****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

28.08.2014р. с.Микільське №

Про проведення громадського

огляду умов утримання, навчання,

оздоровлення, працевлаштування

та соціального захисту неповнолітніх

пільгової категорії

На виконання Законів України „Про загальну середню освіту ”, „Про охорону дитинства ”, Постанови Кабінету Міністрів України від 05.04.94р. №226 „Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт та дітей, які залишились без піклування батьків ”, Національної програми „Діти України ”, цільової регіональної програми „ Дитинство ”, наказу Головного управління освіти і науки від 12.08.2010 року №481 „Про проведення громадського огляду умов утримання, навчання, оздоровлення, працевлаштування та соціального захисту неповнолітніх пільгових категорій", наказу відділу освіти Волноваської РДА № 234 від 12.08.2014 року, з метою посилення уваги до проблем дитинства

н а к а з у ю:

1. Заступнику директора з ВР, Кобилевській В.М.:
   1. З 01.09.14 по 06.11.14 року провести громадський огляд умов утримання, навчання, оздоровлення, працевлаштування та соціального захисту дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, неповнолітніх інших пільгових категорій.

1.2. Створити оргкомітети, комісії з організації, проведення та підведення підсумків громадських оглядів у складі представників адміністрації навчальних закладів, медичних працівників, громадських інспекторів з охорони дитинства виховних закладів, батьків, громадськості.

1.3.Розробити та затвердити наказами заходи щодо проведення громадських оглядів.

1.4. Підвести підсумки з проведеної роботи до 05.11.14 року.

1.5. Інформувати відділ освіти про результати до 12.11.14 року.

2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Додаток №1

до наказу № від 28.08.2014

С К Л А Д

оргкомітету та комісії з координації, надання

допомоги в організації та проведенні підсумків

громадського огляду

Жигайло С.І. - директор школи, голова оргкомітету та комісії

Члени оргкомітету та комісії :

Кобилевська В.М.- заступник директора з ВР

Кургузова Т.С. – класний керівник 5 класу, голова ПК школи

Кіпоть С.П. – голова батьківського комітету школи

Андрієнко С.І. – медична сестра

Ренсевич Л.З. – секретар Микільської сільської ради

Додаток №2

до наказу №від 28.08.2014

З А Х О Д И

щодо проведення громадського огляду

1.Створити оргкомітети, комісії щодо проведення громадських оглядів в навчальному закладі.

до 02.09.2014

2.Провести громадський огляд умов утримання, навчання, оздоровлення, працевлаштування та соціального захисту дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, неповнолітніх інших пільгових категорій.

до 31.10.2014

3.Скласти соціальний **паспорт** неповнолітніх дітей, учнів закладів освіти району :

* + дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування;
  + дітей, які мають статус постраждалих на ЧАЕС;
  + дітей загиблих інтернаціоналістів;
  + діти військовослужбовців, які загинули під час виконання службових обов’язків, журналістів;
  + діти загиблих шахтарів;
  + діти загиблих працівників органів МВС;
  + діти-інваліди;
  + багатодітні сім’ї та неповнолітні діти в них;
  + неповні сім’ї та неповнолітні діти в них;
  + неспроможні сім’ї, де склалися несприятливі умови для перебування неповнолітніх дітей;
  + діти, учасників бойових дій;
  + діти, які перебувають на диспансерному обліку

до 15.09.2014

4.Відвідати сім’ї опікунів (піклувальників), в яких виховуються діти-сироти та позбавлені батьківського піклування, сім’ї, в яких склалися несприятливі умови для виховання, навчання, перебування дітей, за їх результатами скласти відповідні акти з висновками та пропозиціями.

до 24.10.2014

5.Перевірити виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 05.04.1994 №226 та Закону України від 13.01.2005 р. № 2342-IV „Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування” щодо забезпечення їх поглибленим медичним оглядом, страхуванням, безкоштовним харчуванням, шкільною та спортивною формами, єдиними квитками, користуванням підручників, відвіданням гуртків, секцій тощо.

до 24.10.2014

6.Вивчити та узагальнити досвід кращих опікунів (піклувальників) **(надати інформацію про такі родини).**

до 24.10.2014

7.Проводити правоосвітню та правовиховну роботу з усіма категоріями неповнолітніх, опікунами (піклувальниками), батьками.

постійно

8. Виявляти дітей, які потребують влаштування: тимчасового, на повне державне утримання до дитячих навчальних закладів, призначення опікунів (піклувальників) з наданням необхідної допомоги, одержанням документів у відповідних установах, матеріальної допомоги тощо.

постійно

9.Забезпечити психологічну допомогу і консультації дітям-інвалідам, батькам, опікунам.

постійно

10.Проаналізувати стан безпритульності, бездоглядності та жебрацтва серед дітей та підлітків. Провести спільні профілактичні рейди по виявленню неповнолітніх зазначеної категорії .

постійно

11.Зробити аналіз позакласної та позашкільної зайнятості дітей різних категорій неповнолітніх. Підвищити результативність.

до 24.10.2014

12.Узагальнити результати оздоровлення та санаторного лікування дітей соціально незахищеної категорії.

до 24.10.2014

13.Удосконалювати та впроваджувати нові форми та методи профілактичної роботи щодо попередження протиправних дій серед дітей та підлітків, пропагувати здоровий спосіб життя.

постійно

14.Підготувати аналіз та інформацію за результатами громадського огляду.

до 24.10.2014

15.За результатами огляду розробити заходи по усуненню виявлених порушень та недоліків щодо утримання, навчання, виховання неповнолітніх; **розробити рекомендації**.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

28.08.2014р. с.Микільське №

Про проведення огляду - конкурсу

з правил дорожнього руху

“Увага! Діти на дорозі”

На виконання Закону України “Про дорожній рух”, наказу УОН від 21.05.2012р.№ 341 « Про виконання плану заходів щодо реалізації Стратегії підвищення рівня безпеки дорожнього руху в Україні на період до 2015 року», наказу відділу освіти Волноваської РДА від 20.08.014 року № 241, з метою здійснення широкої профілактичної роботи з попередження дитячого дорожнього травматизму

н а к а з у ю:

1. Педагогу-організатору школи, Волженцевій Т.А.:
   1. Провести конкурс-рейд “Увага! Діти на дорозі” з 20.08 по 20.09.14.
   2. Провести конкурси та виставки дитячих малюнків з безпеки дорожнього руху, виступи агітбригад загонів ЮІР тощо.
   3. Обладнати та поновити авто майданчики, куточки безпеки руху в школі, використовуючи для цієї мети тематичні наочні посібники та плакати.
   4. Перед початком зимових канікул 2014-2015 навчального року провести тижні безпеки руху.
   5. До 1 вересня 2014 року обстежити прилеглі до загальноосвітніх закладів території з метою усунення недоліків в організації руху на них та заміни несправних засобів регулювання.
   6. Розробити ефективні заходи по попередженню нещасних випадків серед підлітків у дорожньо-транспортних пригодах.
   7. Вивчити і контролювати рівень знань, умінь і навичок вихованців з питань безпеки життєдіяльності у закладі.
   8. Про роботу, яка проводилась з цього питання, інформувати відділ освіти до 20.09.14 року.
   9. До 20.09. надати узагальнений відео звіт ( до 15 хв.) про проведені заходи в підпорядкованих установах та закладах освіти з надрукованим переліком сюжетів ( різноманітні сюжети не повинні бути більше 1 хв.)
2. Класоводам та класним керівникам провести з 01.09. по 05.09.2014 року Єдині уроки з правил дорожнього руху.

3. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР, Кобилевську В.М.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

28.08.2014р. с.Микільське №

Про проведення місячника щодо попередження

пожеж від пустощів дітей з вогнем

На виконання наказу відділу освіти Волноваської РДА від 20 серпня 2014 року № 242 , метою покращення роз’яснювальної роботи серед учнів, батьків та педагогічних колективів по попередженню виникнення пожеж з причин дитячих пустощів з вогнем

Наказую:

1. Заступнику директора з ВР, Кобилевській В.М.:

1.1. З 20 серпня по 20 вересня 2014 року провести місячник попередження пожеж від пустощів дітей з вогнем та покращення роботи з протипожежної безпеки.

1.2. Затвердити заходи місячника (додаток №1).

3. Педагогу-організатору, Волженцевій Т.А.:

3.1.Розробити заходи місячника .

3.2. 13 вересня провести Єдиний день знань правил пожежної безпеки.

3.3. Інформувати відділ освіти про проведення місячника до 20.09.2014 року ( каб.303 Марченко О.А.).

4.Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР, Кобилевську В.М.

Додаток 1

до наказу від 28.08.2014 №

ПЛАН ЗАХОДІВ

по проведенню місячника

щодо попередження пожеж від пустощів дітей з вогнем

1.Провести бесіди на протипожежну тематику з дітьми та батьками

до 10 вересня

2. 05 вересня провести комплексні об’єктові тренування щодо евакуації під час пожеж та техногенних аварій

6 вересня

2.З учнями 5-9 класів провести диктанти, 10-11 класів - написання творів на протипожежну тематику

до 15 вересня

3.Оновити куточки пожежної безпеки, графічні та текстові плани евакуації

до 10 вересня

4.Провести конкурс “Пожежна охорона в малюнках дітей”

до 15 вересня

5.Провести практичне відпрацювання планів евакуації дітей

до 19 вересня

6.Організувати і провести День знань правил пожежної безпеки

12 вересня

7.Провести екскурсії до пожежних частин з метою свідомого відношення до дотримання правил пожежної безпеки та зацікавлення професією пожежника.

Вересень-жовтень

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

28.08.2014р. с.Микільське №

Про порядок зарахування та вибуття

учнів навчально-виховних закладів

в 2014-2015 навчальному році

На виконання Закону України «Про загальну середню освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 12 квітня 2000 року №646 «Про затвердження Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку», Постанови Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року №978 «Про затвердження Положення про загальноосвітній навчальний заклад», наказу Міністерства освіти і науки України від 20.08.2003року №563 «Положення про визнання іноземних документів про освіту», наказу відділу освіти Волноваської РДА від 27 серпня 2014 року № 246, з метою підвищення рівня організації навчально-виховного процесу

н а к а з у ю :

1. Заступнику директора з ВР, Кобилевській В.М.:

1.1. Зарахування учнів до загальноосвітнього навчального закладу здійснювати за наказом директора, що видається на підставі особистої заяви, а також свідоцтва про народження (копії), медичної довідки встановленого зразка та документа про наявний рівень освіти: табель, свідоцтво про базову загальну середню освіту (крім дітей, які вступають до першого класу).

1.2. Зарахування учнів - вимушених переселенців з Донецької та Луганської областей здійснювати за наказом директора *про тимчасове зарахування* на підставі *заяви батьків* та *медичної довідки* встановленого зразка; у разі необхідності – після проведення співбесід з вихователями, вчителями або проведення індивідуального психолого-медико-педагогічного обстеження для визначення рівня навчальних досягнень учня (вихованця) *із внесенням до алфавітної книги та книги руху учнів*;

- у разі відсутності свідоцтва про народження дитини сприяти батькам у його подальшому поновленні у встановленому законодавством порядку;

- у разі відсутності особової справи учня, документів про рівень його навчальних досягнень, медичної картки після зарахування учня (вихованця) направляти письмовий запит до місця його попереднього навчання з проханням про їх надання (завести тимчасову особову справу).

1.3.Учні, які тимчасово навчалися за кордоном і повернулися в Україну, зараховуються до навчально-виховного закладу *після своєчасного повідомлення відділу освіти* на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють, відповідного документа про освіту переведеного на українську мову і засвідченого нотаріально.

1.4.Щомісяця, у термін до першого числа наступного місяця, надавати до відділу освіти (Левітова) дані про зарахування учнів до навчально-виховних району, за формою:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Заклад | П.І.Б. | Клас | Дата зарахування | Номер наказу по школі | Назва закладу із якого прибув | Відповідний документ про освіту |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

Примітка: обов’язково надавати ксерокопії документів про освіту, які будуть вказані у 7 розділі таблиці.

1.5.При вибутті учнів із навчального – виховного закладу протягом навчального року тільки батькам або особам, які їх замінюють, видається особова справа та медичні документи.

1.6. У разі вибуття учня із навчально-виховного закладу подаються наступні документи:

- заява батьків, або осіб, які їх замінюють, із зазначенням причини вибуття;

-довідка, яка підтверджує зарахування дитини до іншого навчального закладу.

1.7.У разі, коли учень протягом навчального року вибув за межі країни подаються наступні документи:

- заява батьків, або осіб, які їх замінюють, із зазначенням причини вибуття;

- документи або довідка, які підтверджують реєстрацію про виписку із міста.

1.8.Щомісяця, у термін до першого числа наступного місяця, надавати до відділу освіти (Левітова) дані про вибуття учнів із навчально-виховних закладів міста, за формою:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Заклад | П.І.Б. | Клас | Дата вибуття | Причина | Номер наказу по школі | Куди вибув | Підтвердження |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

Примітка: обов’язково надавати ксерокопії документів про освіту, які будуть вказані у 8 розділі таблиці.

1.9. Забезпечити своєчасне та якісне формування документів щодо зарахування чи вибуття учнів навчально-виховних закладів міста.

1.10.Посилити контроль за правильністю оформлення і видачі документів.

1.11.Взяти до уваги розпорядження управління освіти міської ради від 28.07.2014 №203 щодо зарахування учнів, які тимчасово прибули з Донецької та Луганської областей.

1.12.Довести до відома педагогічних працівників даний наказ.

2.Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

28.08.2014р. с.Микільське №

Про організацію проведення

у 2014 році Всеукраїнського

профілактичного заходу “Урок”

та проведення місячника «Всеобуч»

На виконання Закону України «Про загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 12 квітня 2000 року №646 «Про затвердження Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку, заходів щодо організації роботи з охоплення дітей різними формами загальної середньої освіти, затверджених наказом відділу освіти від 11.04.14 р. №168, наказу відділу освіти Волноваської РДА від 11 серпня 2014 року № 231, з метою забезпечення перевірки явки школярів до загальноосвітніх навчальних закладів та залучення до навчання дітей, які злісно ухиляються від навчання або мають значні пропуски уроків

н а к а з у ю :

1.Заступнику директора з ВР, Кобилевській В.М.:

1.1.Забезпечити неухильне виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 12.04.2000 №646 «Про затвердження Інструкції з обліку дітей і підлітківшкільного віку».

Термін: постійно

1.2.З 01.09.2014 до 01.10.2014 року взяти участь у Всеукраїнському профілактичному заході «Урок» та провести місячник з всеобучу з 25.08 по 25.09.2014 року.

1.3.Заборонити відрахування учнів без подальшого визначення їх навчання.

Термін: постійно

1.4.Організувати ретельний облік відвідування учнями навчальних занять.

1.6.Надати 01.09.2014 року до 10.00 години, методисту ІМЦ відділу освіти (Левітова) **інформацію про учнів, які не приступили до занять** 01.09.2014 року **з неповажної причини**, акти відвідування дітей на дому, листи, за формою:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | П.І.Б. | Дата народження | Школа, клас | Причина | Які заходи вжиті |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

1.7. Надати 01.09.2014 року методисту ІМЦ відділу освіти (Левітова) **інформацію про учнів,які не приступили до занять** 01.09.2014 року, за формою:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Причини | Кількість учнів, які не приступили до занять | Кількість учнів по класах | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | Разом 1-4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | Разом  5-9 | 10 | 11 | Разом  10-11 |
| Хвороба |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Під слідством (засуджені) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| На відпочинку |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Інші причини  (вказати) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всього |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1.8.Взяти під особистий контроль дітей, які не приступили до занять або пропускають їх без поважних причин.

Термін: постійно

1.9.Щоденно повідомляти відділ освіти про результати контролю за відвідуванням занять та вжиті заходи щодо повернення учнів до навчання.

1.10.З’ясувати причини невідвідування, вивчити умови проживання дітей, які знаходяться у складних умовах.

Термін: до 02.09.2014 року

1.11.Вжити індивідуальних профілактичних заходів відносно дітей, які не бажають навчатися, та батьків, які ухиляються від виховання дітей.

Терміново

1.12. Надати **звіт 77- РВК**до відділу освіти з 10.09. по 17.09.2014 року згідно графіку здачі (станом на 05.09.2014).

1.13. Надати **інформацію 05.09.2014 про охоплення навчанням, облік навчання** за контингентами мікрорайонів .

1.14.За встановленою формою **до 10.09.2014** року здати **звіт про подальше навчання та працевлаштування випускників 9, 11 класів** 2014 року.

1.15. За встановленою формою **до 05.09.2014** року надати **інформацію про рух учнів за літній період**.

1.16. Взяти до уваги:

1.16.1. Міністерство освіти і науки України дозволяє зараховувати до навчальних закладів учнів, які проживають на території Донецької та Луганської областей, без відповідних документів про базову загальну середню освіту та додатків до них з подальшим відновленням їх у встановленому порядку.

1.16.2. У разі прибуття учнів з вищеназваних регіонів необхідно:

- направити письмовий запит до попереднього місця навчання дитини;

- **повідомити відділ освіти** про зарахування учнів, за формою:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Заклад,  клас | П.І.Б. учня | Дата народження | Адреса проживання | Попереднє місце навчання | Підстава для зарахування |
|  |  |  |  |  |  |  |

1.16.3.Учні, які тимчасово не відвідували навчально-виховний заклад, подають медичну довідку чи письмове пояснення батьків або осіб, які їх замінюють, про причину відсутності на уроках. Довідки та пояснення зберігаються в особовій справі учня протягом навчального року.

1.16.4. У разі відсутності учня 10 днів необхідно скласти відповідний акт та надати його з супроводжуючим пакетом документів до відділу освіти.

1.16.5.Згідно п. 14 «Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку», затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 12 квітня 2000 року №646, п. 27 «Положення про загальноосвітній навчальний заклад», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 року №778, у випадку, коли учень *вибуває з населеного пункту* (в інше місто, область, країну) у навчальному закладі повинна бути відповідна заява батьків або осіб, що їх заміняють, з указанням причини. Під час *переведення учня* для отримання загальної середньої освіти до іншого навчального закладу в межах населеного пункту надаються наступні документи: заява батьків або осіб, що їх заміняють, з указанням причини вибуття; довідка, що підтверджує зарахування дитини до іншого навчального закладу; учнівський квиток. Таким чином, у випадку звернення батьків, або осіб, що їх заміняють, до загальноосвітніх навчальних закладів з питання видачі документів дітей у зв’язку з виїздом родини з місця проживання, необхідно в обов’язковому порядку надати особові справи учнів та медичні документи на підставі відповідних заяв.

1.17.Інформувати відділ освіти про стан виконання даного наказу.

Термін: 10 вересня 2014 року

10 грудня 2014 року 20 квітня 2015 року

2.Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

28.08.2014р. с.Микільське №

Про підготовку та проведення

першого уроку

Відповідно до листа Міністерства освіти і науки України за № 1/9-388 від 01.08.2014 року «Про підготовку та проведення першого уроку»

НАКАЗУЮ:

1.Заступнику директора з навчально –виховної роботи Носко Л.В.:

1.1.Обговорити на засіданні при директору тему першого уроку та форму проведення;

1.2.Перевірити розробки уроків до першого уроку та проконтролювати їх проведення.

2. Класоводам і класним керівникам запропонувати учням розвивальні завдання, дискусійні запитання, практичну роботу з використанням інтерактивних технологій, мультимедійних презентацій, відеороликів стосовно теми уроку.

3.Бібліотекарю школи Петрухновій Т.В. організувати тематичну виставку «Україна – єдина країна»**.**

4.Контроль за виконання наказу покласти на заступника директора з НВР Носко Л.В.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

28.08.2014р. с.Микільське №

«Про організацію безоплатного харчування учнів у 2014-2015 н.р»

НАКАЗУЮ:

1.Організувати безоплатне харчування учнів 1-4 класів на суму 6 грн. Список учнів додається (додаток 1).

2.Організувати безоплатне харчування учениці3-го класу на суму 10 грн Ядикіній А. як дитині, яка виховується в прийомній родині.

3.Класоводам 1-4 класів в кінці місяця подавати відомості про учнів, що харчувалися, до бухгалтерії РВО

4.Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

28.08.2014р. с.Микільське №

Про створення комісії для

розслідування нещасних випадків

На виконання Закону України «Про охорону праці» ст. 36 від 14.10.1992р. та Положення про організацію хорони праці учасників навчально-виховного процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01.08.01року

НАКАЗУЮ:

1.Затвердити склад комісії з розслідування нещасних випадків у школі, а саме:

* Кобилевська В.М. – голова, заступник директора з ВР;
* Волженцева Т.А.– педагог-організатор школи;
* Тиртишний Б.А.. – учитель трудового навчання.

2.Класоводам і класним керівникам ознайомити учнів школи з Положенням про порядок розслідування нещасних випадків у школі.

3.Висновки про розслідування нещасних випадків подавати у триденний термін директору школи.

4.Директору школи своєчасно інформувати районний відділу освіти (зонального інспектора) у письмовій формі.

5.Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

28.08.2014р. с.Микільське №

"Про створення групи ДЮП "

З метою покращення роз\*яснювальної роботи серед учнів та з метою організації протипожежної роботи в школі

НАКАЗУЮ:

1. З 02.09.2014р. створити групу ДЮП в складі:

Керівник - Ренсевич І.В.

Командир дружини – Зубенко П.(11 кл.).

Члени групи:

Перебайло І. – 10 кл - Вяткин В – 9 кл

Ренсевич Л. - 10 кл - Левченко Д. – 9 кл

Романенко А. - 11 кл - Кропівка А. - 11 кл

Мироненко Р - 10 кл - Анікеєнко К. - 11 кл

Стрільник А . - 10 кл - Пархоменко Н. – 8 кл

Мельничук О. - 11 кл - Міснянко А. - 10 кл

1. Скласти план роботи штабу ДЮП
2. Відповідальним за роботу з протипожежної безпеки призначити Ренсевича І.В..
3. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М.

Директор школи С.І.Жигайло

З наказом ознайомлені І.В.Ренсевич

В.М.Кобилевська

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

28.08.2014р. с.Микільське №

"Про створення групи ДЮП "

Про організацію роботи з охорони праці в школі

На виконання Законів України “Про охорону праці”, “Про освіту”, наказу Міністерства освіти і науки України від 01.08.2001р. №563, наказів Управління освіти і науки Донецької облдержадміністрації №433 від 18.08.2009р., відділу освіти Волноваської райдержадміністра-ції та з метою забезпечення функціонування системи управління охороною праці в школі, створення безпечних умов навчально-виховного процесу, забезпечення впровадження відповідних вимог державних і галузевих нормативних документів з питань охорони праці

НАКАЗУЮ:

1.Призначити відповідальною за створення здорових і безпечних умов навчально-виховного процесу, дотримання норм і правил охорони праці заступника директора з навчально-виховної роботи Носко Л.В та визначити її функціональні обов’язки.

1.1. Організувати і контролювати роботу з охорони праці в школі, керуючись чинним законодавством, нормативно-правовими актами з охорони праці.

1.2. Визначити в посадових інструкціях конкретні обов’язки, права та відповідальність за виконання покладених на них функцій з охорони праці.

1.3. Систематично заслуховувати звіти на нарадах, засіданнях про стан роботи з охорони праці.

1.4. Притягати до відповідальності осіб, які порушують трудове законодавство, правила і норми з охорони праці, вимоги безпеки проведення навчально-виховного процесу, призначати повторну перевірку знань працівників з охорони праці.

1.5. Забезпечити заклад освіти законодавчими та нормативно-правовими актами з охорони праці.

1.6. Здійснювати постійний контроль за проведенням інструктажів з охорони праці працівників школи.

1.7. Щорічно розробляти організаційно-технічні заходи щодо поліпшення стану охорони праці в закладах освіти.

1.8. Проводити аналіз нещасних випадків та вживати відповідних заходів щодо їх попередження.

1.9. Забезпечити проведення первинного (при прийнятті на роботу) і періодичних (протягом трудової діяльності) медичних оглядів працівників.

2.Призначити наказом осіб, відповідальних за стан охорони праці в структурних підрозділах, навчальному кабінеті, майстерні, спортзалі тощо.

2.1. Відповідальною за створення здорових і безпечних умов НВП, дотримання норм і правил ОП, виробничої санітарії та пожежної безпеки призначити завгоспа школи Бойко О.П.

2.2. Відповідальною за проведення заходів для попередження травматизму і профілак-тичних захворювань серед техперсоналу, дотримання вимог ТБ під час експлуатації виробничого і енергетичного обладнання, машин і механізмів призначити завгоспа Бойко О.П.

3.3. Відповідальними за забезпечення безпечного стану робочих місць, обладнання, пристроїв, інструментів, спортивного інвентаря призначити:

- у кабінеті інформатики Кобилевську В.М.

- спортзалі Ренсевича І.В.

- шкільній майстерні Тиртишного Б.А.

. 4. Затвердити посадові інструкції завідуючих кабінетом, майстернею з обов’язковим блоком питань з охорони праці.

5. Вжити заходів щодо приведення інженерно-технічних комунікацій, устаткування, обладнання у відповідність до чинних стандартів, правил, норм з охорони праці.

6. Організувати на засіданнях ради закладу освіти, нарадах при директорі звітування відповідальних за охорону праці з питань профілактики травматизму, виконання заходів розділу з охорони праці колективної угоди та приймати управлінські рішення з цих питань.

7. Розробити програми вступного інструктажу та забезпечити проведення всіх видів інструктажів з охорони праці відповідно до Типового положення.

8. Розробити та здійснювати періодичний перегляд інструкцій з охорони праці для працівників.

9. Забезпечити виконання організаційно-технічних заходів упровадження державної системи стандартів безпеки праці, проведення атестації робочих місць за умовами праці.

10. Здійснювати постійний зв’язок з державними органами та громадськими організаціями щодо запобігання травматизму серед учасників навчально-виховного процесу.

11. Своєчасно організовувати розслідування нещасних випадків з працівниками, затверджу-вати акти, проводити аналіз причин та розробляти заходи щодо попередження травматизму.

12. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

28.08.2014р. с.Микільське №

"Про створення групи ЮІР "

З метою профілактики дитячого травматизму, збереження життя і здоров\*я дітей та поглиблення знань з правил дорожнього руху в школі

НАКАЗУЮ:

1.З 02.09.2014р. створити групу ЮІР в складі:

Керівник - Волженцеву Т.А.

Командир групи – Соколов І.

Члени групи:

Богуш Л. – 9 кл - Міснянко А. – 10 кл

Левченко Р. - 10 кл - Мельничкук О. - 11 кл

Павленко В. - 10 кл - Романов О. – 9 кл

Заїка М. - 9 кл - Білоус Д.. – 8 кл

Семенцова Я. - 9 кл - Дорошенко Я. - 11 кл

Романенко А. - 11 кл

2.Відповідальним з правил дорожнього руху призначити Волженцеву Т.А.

3.Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М.

Директор школи: С.І.Жигайло

З наказом ознайомлені: В.М.Кобилевська

Т.А.Волженцева

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

28.08.2014р. с.Микільське №

"Про організоване проведення

свята Першого дзвоника"

З метою організованого початку навчального року, збереження життя та здоров"я дітей

НАКАЗУЮ:

1. Скласти сценарій проведення свята Першого дзвоника

(Волженцева Т.А.)

1. Запросити на свято почесних гостей (Голову ветеранської організації, голову с/р, голову АФ"Микольська")
2. Надати рекомендації класним керівникам по підготовці до Першого дзвоника
3. Контроль за виконанням наказу покласти на педагога-організатора Волженцеву Т.А.

Директор школи С.І.Жигайло

З наказом ознайомлена Т.А.Волженцева

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

28.08.2014р. с.Микільське №

"Про організацію роботи з безпеки

життєдіяльності учнів 2014-2015 н.р."

На виконання Законів України “Про охорону праці”, “Про освіту”, наказу Міністерства освіти і науки України № 563 від 01.08.2001 року з метою створення безпечних умов навчально-виховного процесу, запобігання травматизму серед учасників навчально-виховного процесу, забезпечення впровадження відповідних вимог державних і галузевих нормативних документів з питань охорони праці у навчально-виховний процес

НАКАЗУЮ:

1. Забезпечити безпечні умови навчання й виховання дітей, дотримання санітарно-гігієнічного, повітряного, світлового режиму функціонування школи (кл.керівники)

2. Розробити порядок щодо термінового інформування РВО, місцевої виконавчої влади, відповідних служб охорони правопорядку, здоров"я, аварійних служб про кожний випадок, що несе загрозу життю і здоров"ю (Кобилевська В..М.)

3. Розробити заходи щодо забезпечення безпеки життєдіяльності навчального закладу та учасників навчально-виховного процесу під час уроків, перерв, позаурочної діяльності у вихідні та святкові дні, під час канікул (Кобилевська В.М.)

4. Налагодити чергування при вході в заклад для усунення появи в приміщенні сторонніх осіб (Носко Л.В.)

5.Поновити схеми евакуації дітей під час пожежі та інших надзвичайних подій (Ренсевич І.В.)

6. Проконтролювати проведення бесід з учнями про дотримання правил безпеки життєдіяльності в навчально-виховному процесі, побуті, на дорозі (Кобилевська В.М.)

7. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

28.08.2014р. с.Микільське №

"Про організацію роботи з обдарованими дітьми

у школі у поточному навчальному році"

З метою реалізації програми «Обдаровані діти», пошуку ефективних способів творчого розвитку особистості, дбайливого ставлення до природних здібностей людини, її інтелектуального розвитку, підтримки обдарованих дітей, їх підготовки до участі в конкурсах різних рівнів та «олімпійців», системності у роботі з даною категорією дітей

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальною за роботу з обдарованими дітьми педагога-організатора Волженцеву Т.А.
2. Волженцевій Т.А. скласти та затвердити план роботи з обдарованими дітьми на поточний навчальний рік
3. Створити координаційну раду по роботі з обдарованими дітьми за напрямками:

* «Інтелектуальна» - Грицай Л.В. –вчитель української мови та літератури;
* «Художньо-естетична» - Богуш О.М. – учитель музики;
* «Психомоторна» - Ренсевич І.В., учитель фізичної культури.
* «Практично-перетворювальна» - Тиртишний Б.А. – учитель трудового навчання
* «Комунікативно-ораторська» - Волженцева Т.А. – педагог-організатор

1. Згідно напрямків програми створити умови для участі учнів у предметних олімпіадах, конкурсах, спортивних змаганнях.
2. Проводити відповідну роботу згідно складеного, затвердженого плану на поточний навчальний рік
3. У травні 2015 р. на нараді при директорові підвести підсумки роботи з обдарованими дітьми.
4. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М.

Директор школиС.І.Жигайло

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

28.08.2014р. с.Микільське №

"Про створення ради профілактики

правопорушень"

На виконання Національної програми "Діти України" , Указу Президента України №200/98, з метою розв"язання проблеми профілактики бездоглядності дітей та скоєння ними правопорушень, створення належних умов для їх фізичного, інтелектуального й духовного розвитку та підвищення рівня організації змістовного дозвілля

НАКАЗУЮ:

1. Створити раду школи з профілактики правопорушень у складі:

* Кобилевська В.М. – заступник директора з ВР – голова ради
* Волженцева Т.А. – педагог-організатор –відповідальний секретар

Членів ради:

* Кіпоть С.В.. – член батьківського комітету
* Перебайло В.В. – голова батьківського комітету
* Заїка М.. – учениця 11 класу

1. Скласти і затвердити план роботи ради (Кобилевська В.М.)
2. На першому засіданні розподілити обов"язки між членами ради
3. Обов"язки щодо загального управління роботою ради і контролю за її діяльністю покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М.
4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою

Директор школи: С.І.Жигайло

З наказом ознайомлені В.М.Кобилевська

Т.А.Волженцева

Додаток 1 до наказу

№173 від 02.09.2013

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Директор школи**

**С.І.Жигайло**

**План**

**роботи ради профілактики**

**Микільської ЗОШ І-ІІІ ст. на 2014-2015 н.р.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Зміст | Термін | Відповідальні |
| 1 | Участь у Всеукраїнському заході «Урок» | вересень | ЗДЗВР, класні керівники |
| 2 | Організація контролю відвідування школи учнями | Вересень, постійно | ЗДЗВР, класні керівники |
| 3 | Провести громадський огляд умов дітей, пільгових категорій. | Вересень-листопад | Класні керівники |
| 4 | Скласти акти обстеження сімей, де склалися несприятливі умови для виховання дітей. | Вересень-листопад | Класні керівники |
| 5 | Оформлення класних куточків | вересень | класні керівники |
| 6 | Виявлення та взяття на облік учнів, схильних до правопорушень | Вересень | ЗДЗВР |
| 7 | Слідкувати за взаємовідносинами між учнями на уроках та в позашкільному житті. | Протягом року | ЗДЗВР, кл.кер,психолог |
| 8 | Організація місячника правових знань, в ході якого розглянути питання правових знань з проблем впливу на здоров’я людини паління, алкоголізм, наркоманія, ВІЛ-інфекції | Листопад  березень | Класні керівники, вчитель історії та права |
| 9 | Участь в акції «Молодь за здоровий спосіб життя» | листопад | класні керівники, вчитель основ здоров’я |
| 10 | Організувати консультації психолога для надання допомоги дітям та батькам. Підтримувати постійний зв'язок з батьками | постійно | Психолог, класні керівники |
| 11 | Провести лекцію про шкоду для здоров’я дитини алкоголю, наркотичних та інших шкідливих речовин |  | Адміністрація |
| 12 | Бесіди з профілактики правопорушень, злочинності згідно з тематикою, відповідно віковій категорії учнів | постійно | класні керівники |
| 13 | Проводити бесіди та індивідуальні консультації для батьків, щодо запобігання бродяжництва їхніх дітей. | Постійно | ЗДЗВР, батьківський комітет, |
| 14 | Бесіди із запобігання суїцидальної поведінки серед учнів | Згідно виховних планів | Психолог,кл.кер |
| 15 | Залучення дітей, схильних до правопорушень, до проведення позакласних заходів, свят, конкурсів тощо. | постійно | ЗДЗВР, педагог-організатор |
| 16 | Продовжити проведення рейду «Урок » з метою виявлення бездоглядних та безпритульних дітей, дітей, які жебракують. | постійно | ЗДЗВР, класні керівники |
| 17 | Проводити індивідуальні бесіди та консультації з дітьми, схильних до правопорушень. |  | Кл.кер., психолог. |
| 18 | Про оцінку право виховної діяльності школи за навчальний рік | травень | ЗДЗВР |

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

28.08.2014р. с.Микільське №

Про призначення відповідального

за туристсько-краєзнавчу та екологічну роботу

З метою створення умов для збереження й зміцнення здоров’я, підтримки високої працездатності й досягнення активного довголіття, поєднанні різних видів рекреаційної діяльності - оздоровлення, пізнання, відновлення продуктивних сил людини, стимуляції пошукової роботи з історії рідного краю, виховання любові до культурної спадщини свого народу

НАКАЗУЮ:

1. Волженцеву Т.А. – педагога-організатора призначити відповідальним за туристко-краєзнавчу роботу у школі в 2014-2015навчальному році.
2. Білоконь І.М. – учителя географії призначити відповідальним за екологічну роботу в школі у 2014-2015 н.році.

Директор школи С.І.Жигайло

З наказом ознайомлені Т.А.Волженцева

І.М.Білоконь

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

28.08.2014р. с.Микільське №

Про призначення відповідального

за Вахту пам’яті

З метою виховання в учнівської молоді почуття патріотизму, зв’язку з історичним та героїчним минулим нашого народу, вшанування пам’яті загиблих воїнів та ветеранів Великої Вітчизняної війни 1941-1945р.р.

НАКАЗУЮ :

* 1. Степурську М.В. - вчителя історії призначити відповідальною за Вахту пам’яті в 2013-2014 навчальному році.

Директор школи С.І.Жигайло

З наказом ознайомлена М.В.Степурська

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

28.08.2014р. с.Микільське №

Про призначення у школі громадського

інспектора з охорони дитинства

З метою дотримання прав і свобод дитини, проведенні профілактичної роботи з дітьми та надання їм кваліфікованої допомоги

НАКАЗУЮ :

1. Кобилевську В..М. – заступника директора з ВР призначити громадським інспектором з охорони дитинства на 2014-2015 навчальний рік.

2. Громадському інспектору з охорони дитинства Кобилевській В.М..:

2.1. Ознайомитися з правами і обов’язками інспектора з охорони дитинства.

2.2. Розробити та затвердити план роботи по охороні дитинства до 10.09.2014р. (додаток).

3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор школи С.І.Жигайло

З наказом ознайомлена В.М.Кобилевська

До наказу

від

З А Т В Е Р Д Ж Е НО

Директор школи

С.І.Жигайло

П Л А Н

роботи з питання охорони дитинства

на 2014-2015 навчальний рік

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | З А Х О Д И | Строки | Відпов. | Примітка |
| 1  2.  3.  4  5.  6.  7  8  9  10  11  12  13  14  15 | Збирання даних і складання списків дітей пільгових категорій.  Відвідування дітей пільгових категорій вдома з метою ознайомлення з умовами матеріально-побутових умов життя і складання актів.  Оформлення соціального паспорту на дітей пільгових категорій.  Перегляд особових справ дітей-сиріт і дітей-інвалідів.  Залучення дітей пільгових категорій до занять в гуртках.  Залучати дітей пільгових категорій до участі у позакласних, позашкільних і районних заходах.  Надання гуманітарної допомоги дітям пільгових категорій.  Провести місячники: «Створи добро» і «Милосердя».  Провести заходи до Дня дитини-інваліда  Виставка робіт дітей пільгових категорій «Ми все можемо»  Вітання дітей пільгових категорій з Днем народження.  Рейд-перевірка режиму дня та умов життя дітей пільгових категорій.  Провести місячник «Створи добро».  Охопити дітей пільгових категорій різними видами оздоровлення.  Вітання дітей пільгових категорій з Днем захисту дітей. | вересень  вересень  вересень  вересень  вернесень  вересень  вересень  системат.  Впр.року  жовтень  впр.року  впр.року  лютий  квітень  травень | Заст..дир. з ВР  комісія  заст.д.з ВР  заст.д.з ВР  кл.кер  кл.кер  кл.кер  пед-орг  Пед-орг.  Пед-орг.  Пед-орг.,  кл. кер.  заст.д.з ВР  Пед-орг.  Актив школи  комісія |  |

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

08.09.2014р. с.Микільське №

Про проведення огляду-конкурсу змагань

загонів ЮІР “Безпечне колесо”

На виконання наказу відділу освіти Волноваської райдержадміністрації від 02.09. 2013 року № 294 «Про проведення огляду-конкурсу змагань законів ЮІР «Безпечне колесо» та згідно Плану проведення заходів щодо профілактики дитячого дорожньо-транспортного травматизму у школі на 2014-2015 навчальний рік, в рамкам місячника Всеукраїнського конкурсу-рейду «Увага! Діти на дорозі!» та з метою подальшої активізації діяльності загонів ЮІР в школі, залучення школярів до роботи, направленої на попередження дорожньо-транспортного травматизму

НАКАЗУЮ :

1. Педагогу-організатору школи Волженцевій Т.А.:

1.1. Підготувати та провести у школі огляд-конкурс «Безпечне колесо» серед учнів 5-11 класів 17 вересня поточного року.

1.2. Матеріал фотозйомки направити до відділу освіти до 20 вересня 2014 року (каб. 303, Марченко О.А.).

2. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора школи з навчально-виховної роботи Кобилевську В.М..

Директор школи С.І.Жигайло

З наказом ознайомлені В.М.Кобилевська

Т.А.Волженцева

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

20.09.2014р. с.Микільське №

«Про підсумки проведення змагань загонів ЮІР

«Безпечне колесо»

В рамкам місячника Всеукраїнського конкурсу-рейду «Увага! Діти на дорозі!» та з метою подальшої активізації діяльності загонів ЮІР в школі, залучення школярів до роботи, направленої на попередження дорожньо-транспортного травматизму були проведені змагання загонів ЮІР «Безпечне колесо»

1. Підготували та провели у школі огляд-конкурс «Безпечне колесо» серед учнів 5-11 клас17 вересня поточного року.

1.2. Матеріал фотозйомки направили до відділу освіти до 20 вересня 2014 року (каб. 303, Марченко О.А.).

НАКАЗУЮ :

1.На шкільній лінійці відзначити учнів, які були найактивнішими у проведенні змагань загонів ЮІР «Безпечне колесо» (Волженцева Т.А.).

2.Класним керівникам постійно проводити заходи з ПДР.

3.Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР

Кобилевську В.М.

Директор школи С.І.Жигайло

З наказом ознайомлені В.М.Кобилевська

Т.А.Волженцева

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

09.09.2014р. с.Микільське №

Про створення Ради загальноосвітнього

навчального закладу на 2014-2015 навчальний рік

З метою сприяння демократизації і гуманізації навчально-виховного процесу; об’єднання зусиль педагогічного і учнівського колективів, батьків, громадськості щодо розвитку навчального закладу та удосконалення навчально-виховного процесу; формування позитивного іміджу та демократичного стилю управління навчальним закладом; розширення колегіальних форм управління навчальним закладом; підвищення ролі громадськості у вирішенні питань, пов’язаних з організацією навчально-виховного процесу

НАКАЗУЮ:

1. Створити Раду загальноосвітнього навчального закладу на 2014-2015 навчальний рік у кількості 7 чоловік (додаток 1).

2. Голові Ради школи разом з членами скласти план роботи на поточний навчальний рік і затвердити його у директора школи до 12 жовтня 2014 року (додається).

3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор школи С.І.Жигайло

Додаток №1

до наказу від 09.09.2014р. № \_\_\_

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор школи

С.І.Жигайло

СКЛАД РАДИ

Микільської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів

**2013-2014 н.р**

**Голова ради школи Кобилевська Віра Миколаївна-** заст. директора з ВР

**Секретар Мироненко Тетяна Федорівна –** учитель англійської мови

**Адміністрація Носко Людмила Володимирівна –** заст. директора з НВР

**ПК Тиртишний Богдан Анатолійович –** уч.труд навч

**Бондар Лариса Геннадіївна –** вчитель української мовита літератури**.**

**Волженцева Тетяна Анатоліївна –** педагог- організатор.

**Кропівка Анна –** учениця 11 класу.

**ПавленкоВіолета –** учениця 10 класу.

**Перебайло Іван –** учень 10 класу.

**Кіпоть Світлана Павлівна –** представник від батьківського комітету.

**Ренсевич Лідія Зінов\*євна –** представникгромадськості.

**1 клас Білоус Ірина Сергіївна**

**2 клас Халіна Ірина Михайлівна**

**3 клас Зубенко Інна Сергіївна**

**4 клас Огієнко Наталя Вікторівна**

**5 клас Шегера Ольга Олександрівна**

**6 клас Сорока Оксана Анатоліївна**

**7 клас Запорожець Віра Іванівна**

**8 клас Пархоменко Юлія Вікторівна**

**9 клас Заїка Тетяна Іванівна**

**10 клас Левченко Анна Іванівна**

**11 клас Кіпоть Світлана Володимирівна**

**ІНІЦІАТИВНА ГРУПА**

1. **Петрухнова Ольга Володимирівна – представник громадськості,**

**директор музею.**

**2. Кургузова Тетяна Сергіївна – представник педколективу.**

**3. Огієнко Наталія Миколаївна – член батьківського комітету.**

**4. Волобуєв Сергій – представник учнівського самоврявання.**

Додаток №2

до наказу від 09.09.2012р. № \_\_\_\_

**З А Т В Е Р Д Ж Е Н О**

**Директор школи С.І.Жигайло**

П Л А Н РОБОТИ

Ради загальноосвітнього навчального закладу

на 2014-2015 навчальний рік

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст | Дата проведення | Відм.про вик. |
| 1 | **1**.Про затвердження режиму роботи школи на 2014-2015 навчальний рік.  **2.**Про розподіл доручень у складі Ради школи.  **3.** Про організацію харчування дітей 1-4 класів та пільгових категорій.  **4.**Про заходи щодо попередження дорожньо-транспортного травматизму. | **ВЕРЕСЕНЬ** |  |
| 2 | **1.**Про адаптацію учнів 5 класу до навчання в основній школі  **2.**Про дотримання державних санітарних правил і норм у школі.  **3.**Про роботу з учнями девіантної поведінки  **4.**Про підготовку до новорічних свят. | **ГРУДЕНЬ** |  |
| 3 | **1.**Про організацію роботи щодо здорового способу життя з учнями школи.  **2**.Про організацію роботи з профілактики правопорушень серед учнів школи.  **3.** Про заходи щодо забезпечення протипожежної безпеки та запобігання нещасним випадкам. | **ЛЮТИЙ** |  |
| 4 | **1.**Про підсумки роботи ради школи за 2014-2015 навчальний рік  **2.**Про узгодження графіку проведення державної підсумкової атестації та навчально-виробничої практики.  **3.**Про організацію літнього оздоровлення учнів.  **4.**Про підготовку до ремонту школи | **ТРАВЕНЬ** |  |
| 5 | 1. Про затвердження навчального плану роботи школи. | **ЧЕРВЕНЬ** |  |

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

20.09.2014р. с.Микільське №

Про організаційну роботу

з запобігання

дитячому травматизму

в 2014-2015 навчальному році

На виконання ст.ст.3,17,24,53 Закону України «Про освіту», ст..ст.5,22,38 Закону України «Про загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 22.03.2001 № 270 « Про затвердження порядку розслідування та обліку нещасних випадків невиробничого характеру, наказів Міністерства освіти і науки України від 01.08.2001 № 563 «Про затвердження Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально- виховного процесу в установах і закладах освіти», від 31.08.2001 № 616 «Про затвердження Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися під час навчально-виховного процесу в навчальних закладах», з метою запобігання випадкам дитячого травматизму, посилення особистої відповідальності адміністрації школи, педагогічних працівників за життя і здоров’я дітей

НАКАЗУЮ:

1.Заступнику директора з навчальної роботи Носко Л.В., заступнику директора з виховної роботи Кобилевській В.М.:

1.1.Питання охорони життя і здоров’я дітей тримати під постійним контролем.

1.2.Здійснювати перевірки організації роботи з охорони життя і здоров’я дітей, запобігання дитячому травматизму в школі.

Згідно з річним планом.

1.3.Забезпечити виконання вимог законів України «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», «Про охорону праці», щодо безпеки життєдіяльності учнів.

Постійно

1.4.На педагогічній раді розглянути питання персональної відповідальності педагогів за життя і здоров’я дітей під час навчально-виховного процесу.

1.5.Тримати під контролем організацію екскурсій, туристичних подорожей, прогулянок та пішохідних походів.

Постійно.

2.Класним керівникам 1-11-х класів:

2.1.Напередодні проведення свят у приміщеннях школи проводити цільові інструктажі з учнями щодо профілактики пожеж та правил безпечної поведінки.

Постійно

2.2.У разі нещасних випадків з учнями інформувати про це адміністрацію школи.

Протягом року

2.3.Перед проведенням осінніх, зимових, літніх канікул проводити інструктажі з безпеки життєдіяльності та записувати їх до класних журналів (сторінка «Додаткові бесіди з безпеки життєдіяльності, запобігання дитячому травматизму»).

Протягом року

2.4.При проведенні та реєстрації інструктажів з безпеки життєдіяльності керуватися п.п.8.1.-8.7. Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в установах і закладах освіти.

2.5.Проводити профілактичну роботу щодо виконання правил безпеки життєдіяльності.

Постійно.

2.6.На батьківських зборах розглянути питання персональної відповідальності батьків за життя і здоров’я дітей, виконання правил безпеки життєдіяльності.

Вересень 2014

3.Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою

Директор школи

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

20.09.2014р. с.Микільське №

Про організацію роботи

шкільної бібліотеки

в 2014 / 2015 навчальному році

Згідно Закону України «Про бібліотеки і бібліотечну справу», Положення про бібліотеку загальноосвітнього навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14 травня 1999 року № 139, та “ Про мережу освітянських бібліотек”, затвердженого 30 травня 2003 року №334/31, з метою удосконалення бібліотечного, інформаційного, культурно-просвітницького забезпечення навчально-виховного процесу протягом 2014/2015 навчального року  
**Н А К А З У Ю :**

1. Призначити відповідальною за бібліотечний фонд школи Петрухнову Таїсію Вікторівну.

2. Провести інвентаризацію навчальних підручників і визначити рівень забезпечення учнів підручниками.

До 25.09.2014

3. Удосконалити систему проведення загальношкільної акції «Живи, книго!», розробити і затвердити план її проведення.

До 25.09. 2014

4. Розробити і провести цикл заходів до Всеукраїнського Дня бібліотек.

До 25.09. 2014

5. Продовжити удосконалення і посилення контролю за збереженням,

прийомом – передачею підручників з класу в клас.

Вересень, червень

6. В межах своєї діяльності брати участь у навчально-виховному процесі в організації загальних, групових, класних масових заходах, виставок та оглядів, передбачених планом роботи.  
 Протягом навчального року

7 Забезпечити систематизацію і дієву роботу книжкових полиць з

організацією їх публічних презентацій.

Протягом навчального року

8 Продовжити практику проведення узагальнених оглядів методичної пошти і нових надходжень до бібліотеки.

З 01.09.2014

9. Організовувати висвітлення роботи бібліотеки на загальношкільних

спеціалізованих стендах,сайті школи.

З 01.09.2014

10. Ширше залучати спонсорські кошти для поповнення книжкового фонду бібліотеки та збільшення кількості дитячих передплатних видань.

Систематично

11. Вивчити запити вчителів-предметників щодо рейтингу навчальних посібників та активізувати роботу по їх забезпеченню.

Вересень 2014

12. Укласти і систематизувати нормативно – правову базу роботи шкільної бібліотеки.

І семестр 2014/2015 н. р.

13. Продовжити роботу щодо пропаганди книги серед учнів та їх батьків як найбільшого надбання людства.

Систематично

14.Оформити передплату на періодичні видання.  
 Згідно графіка передплати

15. Вести облік роботи бібліотеки і подавати відповідну звітність до чинних норм.

Систематично  
16. Дотримуватись правил з охорони праці, техніки безпеки і протипожежного захисту, стежити за належним санітарним станом приміщень і фонду бібліотеки.

17. Контроль за виконанням даного наказу покладаю на себе.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

Кінець жовтня 2014р. с.Микільське №

Про підсумки проведення

громадського огляду умов утримання,

навчання, оздоровлення, працевлаштування

та соціального захисту неповнолітніх пільгової категорії

З 01.09.14. по 06.11.14 було проведено І тур громадського огляду умов утримання, навчання, оздоровлення. працевлаштування та соціального захисту дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, неповнолітніх інших пільгових категорії. За підсумками проведення громадського огляду умов: в мікрорайоні школи дітей-сиріт немає, дітей, що залишились без піклування батьків - 1, дітей-чорнобильців немає, дітей, учасників бойових дій – 3, дітей з багатодітних сімей -9, малозабезпечених родин -0, дітей – інвалідів -7(з них навчаються в школі -6, не підлягають навчанню - 1). Комісія відвідала 6 багатодітних сім’ї, 6 сімей дітей-інвалідів, 5 сімей, в яких діти виховуються матерями-одиночками та одну прийомну сім’ю, в якій виховується дитина, позбавлена батьківського піклування, Ядикіна Анастасія (3 клас)

За результатами огляду комісією зроблені такі висновки:

1. В усіх , які відвідали члени комісії, створено сприятливі умови для виховання, навчання, діти мають спортивну форму, забезпечені підручниками, кожен має своє робоче місце. (Комісією складено відповідні акти).

2. Комісією узагальнено результати оздоровлення та санаторного лікування дітей, залучення дітей до секційної, гурткової та позакласної роботи.

3. Складено акти житлово-побутових умов дітей з неповних сімей.

НАКАЗУЮ:

1. Класним керівникам :

1.1 Проаналізувати результати громадського огляду та інформувати про них батьків на класних зборах.

1.2. За результатами огляду вжити заходів по усуненню виявлених порушень та недоліків щодо утримання, навчання, виховання неповнолітніх.

1. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М.

Директор школи С.І.Жигайло

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

20.10.2014р. с.Микільське №

Про проведення тематичного контролю

за веденням щоденників учнями 2-11 класів

Згідно річного плану роботи школи, з метою тематичного контролю за якістю ведення щоденників з боку вчителів і батьків учнями 2-11

НАКАЗУЮ

1. Заступнику директора з ВР Кобилевській В.М. провести тематичний контроль за веденням щоденників з боку вчителів та батьків учнями 2-11 класів.
2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

Кінець жовтень.2014р. с.Микільське №

Про результати перевірки щоденників

у 2-11 класах

Згідно річного плану роботи школи на 2014 р., наказу по школі № 86 «Про проведення тематичного контролю за веденням щоденників учнями 2-11 класів», з метою систематичного контролю за станом та якістю ведення щоденників учнями 2-11 класів,своєчасного виявлення та виправлення недоліків щодо ведення щоденників адміністрацією школи було здійснено перевірку стану ведення щоденників учнями 2-11 класів.

Зважаючи на вищезазначене НАКАЗУЮ:

1. Затвердити довідку «Про результати перевірки щоденників 2-11 класів»
2. Роботу класоводів 2-11 класів з якості ведення щоденників вважати задовільною
3. Класоводам продовжувати роботу над якісним веденням щоденників
4. Вчителям-предметникам, які викладають у 2-11 класах. Своєчасно виставляти оцінки до щоденників.
5. Контроль за виконання наказу покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

10.11.2014р. с.Микільське №

Про організацію вивчення

стану гурткової роботи

Відповідно до річного плану роботи школи та з метою оцінки її ефективності та впливу на розвиток творчого потенціалу учнів

Наказую:

1. Заступнику директора з ВР, Кобилевській В.М., до 26 грудня 2014 року:
   1. Проаналізувати питання охоплення учнів школи гуртковою роботою, активність їх під час проведення занять, результативність роботи гуртків.
   2. Відвідати всі гурткові заняття.
   3. Перевірити журнали, плани гурткових занять.
   4. Провести співбесіди з усіма керівниками гуртків та учнями.
   5. Розробити дієві заходи щодо охоплення учнів гуртковою роботою.
   6. Проаналізувати охоплення гуртковою роботою дітей пільгової категорії.
2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

19.11.2014р. с.Микільське №

Про організацію проведення шкільного етапу

районного конкурсу-виставки інформаційних

буклетів до Міжнародного дня боротьби зі СНІДом

Згідно плану районних масових заходів на 2014 рік, на виконання наказу відділу освіти Волноваської РДА від 17 листопада № 357, з метою пропаганди здорового способу життя у молодіжному середовищі, розвитку творчого потенціалу дітей та юнацтва, для розповсюдження інформації щодо здорового способу життя

н а к а з у ю:

1. Педагогу- організатору, Волженцевій Т.А.,

1.1. Провести шкільний етап районногоконкурсу-виставки інформаційнихбуклетів з 24-28.11.2014 року.

1.2. Забезпечити необхідні умови для участі у районному етапі конкурсу-виставки інформаційнихбуклетів до Міжнародного дня боротьби зі СНІДом.

1. Затвердити склад жури конкурсу у складі

Кобилевська В.М. - заступник директора з ВР

Тиртишний Б.А. – учитель образотворчого мистецтва, основ здоров’я

Павленко В.В. – учениця 10 класу, представник учнівського самоврядування.

3. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР , Кобилевську В.М.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

28.11.2014р. с.Микільське №

Про підсумки проведення шкільного етапу

районного конкурсу-виставки інформаційних

буклетів до Міжнародного дня боротьби зі СНІДом

Згідно плану районних масових заходів на 2014 рік, на виконання наказу відділу освіти Волноваської РДА від 17 листопада № 357,наказу по школі №, з метою пропаганди здорового способу життя у молодіжному середовищі, розвитку творчого потенціалу дітей та юнацтва, для розповсюдження інформації щодо здорового способу життя з 24-28 листопада 2014 року було організовано та проведено шкільний етап районного конкурсу-виставки інформаційних буклетів до Міжнародного дня боротьби зі СНІДом. Було надано 12 учнівських робіт.

Наказую:

1. Відзначити роботу педагога-організатора, Волженцевої Т.А.. у підготовці та проведення конкурсу.
2. Винести подяку учням, які приймали участь у проведенні шкільного етапу конкурсу.
3. Переможцям прийняти участь у районному етапі конкурсу.
4. На шкільній лінійці відзначити роботипереможців конкурсу.
5. Класоводам та класним керівникам продовжувати виховну роботу з пропаганди здорового способу життя у молодіжному середовищі, розвитку творчого потенціалу дітей та юнацтва, розповсюдженні інформації щодо здорового способу життя; підтримки талановитої учнівської молоді, сприяння їх самореалізації та творчому розвитку
6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

25.11.2014р. с.Микільське №

Про проведення шкільного етапу районного конкурсу

серед органів учнівського самоврядування

до Дня Святого Миколая «Новорічний Hand-made»

Відповідно плану відділу освіти масових заходів для дітей та учнівської молоді, на виконання наказу відділу освіти Волноваської РДА від 24 листопада № 375, з метою пошуку та підтримки талановитих дітей, активізації роботи шкільного учнівського самоврядування, підтримки творчих здібностей дітей та з нагоди Дня Святого Миколая,

н а к а з у ю:

1. Педагогу- організатору, Волженцевій Т.А.,

1.1. Провести шкільний етап районногоконкурсу новорічних іграшок серед органів учнівського самоврядування до Дня Святого Миколая «Новорічний Hand-made» з 01-12.12.2014 року.

1.2. Забезпечити необхідні умови для участі у районному етапі конкурсу.

2. Затвердити склад жури конкурсу у складі

Кобилевська В.М. - заступник директора з ВР

Тиртишний Б.А. – учитель трудового навчання.

Павленко В.В. – учениця 10 класу, представник учнівського самоврядування.

3. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР , Кобилевську В.М.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

15.12.2014р. с.Микільське №

Про підсумки проведення шкільного етапу

районного конкурсу серед органів

учнівського самоврядування

до Дня Святого Миколая «Новорічний Hand-made»

Відповідно плану відділу освіти масових заходів для дітей та учнівської молоді, на виконання наказу відділу освіти Волноваської РДА від 24 листопада № 375,наказу по школі №, з метою пошуку та підтримки талановитих дітей, активізації роботи шкільного учнівського самоврядування, підтримки творчих здібностей дітей та з нагоди Дня Святого Миколая,було організовано та проведено шкільний етапрайонного конкурсу серед органів учнівського самоврядуваннядо Дня Святого Миколая «Новорічний Hand-made». Прийняли участь учні 1- 11 класів.

Наказую:

1. Відзначити роботу педагога-організатора, Волженцевої Т.А.. у підготовці та проведення конкурсу.
2. Винести подяку учням, які приймали участь у проведенні шкільного етапу конкурсу.
3. Переможцям прийняти участь у районному етапі конкурсу.
4. На шкільній лінійці відзначити роботи переможців конкурсу.
5. Класоводам та класним керівникам продовжувати виховну роботу з пошуку та підтримки талановитих дітей, активізації роботи шкільного учнівського самоврядування, підтримки творчих здібностей дітей, розвитку творчого потенціалу дітей та юнацтва, підтримки талановитої учнівської молоді, сприяння їх самореалізації та творчому розвитку
6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

19.11.2014р. с.Микільське №

Про проведення щорічної Всеукраїнської

акції «16 днів проти насильства»

На виконання Плану заходів з проведення Національної кампанії «Стоп насильству!» на період до 2015 року, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 01.12.2010 № 2154, районного плану заходів в рамках Всеукраїнської акції «16 днів проти насильства», на виконання наказу відділу освіти Волноваської РДА від 17 листопада № 362 з метою попередження насильства в сім'ї, формування в учнівської молоді правових знань,

н а к а з у ю:

1. Заступнику директора з ВР, Кобилевській В.М.:

1.1. Організувати проведення 1 з 25.11.2014 по 10.12.2014 року щорічну Акцію «16 днів проти насильства»;

1.2. Затвердити наказоми по план заходів Акції «16 днів проти насильства»;

1.3. Взяти під особистий контроль своєчасність та якість проведення заходів.

2. Практичному психологу, Богуш О.М., класним керівникам:

2.1. Провести в рамках Акції конкурс малюнків, плакатів: «Діти проти насильства у сім’ї»;

2.2. Організувати інформаційно-освітні заходи з питань правової освіти учнівської молоді та попередження насильства у сім'ї із залученням працівників ССД, правоохоронних органів;

2.3.Організувати просвітницькі заходи для батьків із залученням працівників ССД, правоохоронних органів;

2.4. Широко залучати органи учнівського самоврядування та батьківської громадськості до профілактичної роботи;

2.5. Оновити куточки соціальної реклами з питань запобігання насильства в сім’ї та в учнівському середовищі;

2.6. Надати до відділу освіти звіти з фотоматеріалами на електронних носіях щодо проведених заходів до 11.12.2014 року.

3. Контроль залишаю за собою.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

14.11.2014р. с.Микільське №

Про вдосконалення контролю

за охопленням навчанням

учнівської молоді навчанням

На виконання ст. 35 Закону України „Про освіту”, Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку, затвердженої Постановою КМ України від 20.04.2000 року №646, наказу департаменту освіти Донецької облдержадміністрації №388 від 31.10.2014 року «Про вдосконалення контролю за охопленням навчанням учнівської молоді навчанням» ,наказу відділу освіти Волноваської РДА від 12 листопада № 348

н а к а з у ю:

1.Заступнику директора з ВР, Кобилевській В.М.:

1.1.Ретельно проаналізувати стан охоплення навчанням учнів та вжити дієвих заходів щодо 100% охоплення навчанням учнівської молоді.

1.2.Провести службові розслідування з метою з’ясування причин не навчання дітей та підлітків. Про підсумки інформувати відділ освіти до 24.11.2014 року.

1.3.Надати звіти щодо охоплення навчанням, повернення до навчання дітей та підлітків станом на 10.12.2014, 10.04.2015 року за встановленими раніше формами.

1.4.Активізувати роботу щодо притягнення до адміністративної відповідальності батьків, які ухиляються від виконання своїх батьківських обов’язків.

1.5.Відповідно до чинного законодавства використовувати всі передбачені форми навчанням (денна, вечірня, дистанційна, індивідуальна, групова, екстернат).

2.Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

20.11.2014р. с.Микільське №

Про проведення шкільного етапу

районного конкурсу дитячих листівок

“ Спасибі – ні !”

Згідно річного плану роботи відділу освіти, на виконання наказу відділу освіти Волноваської РЛДА від 17 листопада 2014 року № 358, з метою пропаганди здорового способу життя у дитячому середовищі, активізації діяльності шкільних дитячих об’єднань

Н а к а з у ю :

1. Педагогу- організатору, Волженцевій Т.А.,

1.1. Провести шкільний етап районного конкурсу дитячих листівок «Спасибі – ні!» з 20.11.2014 по 27.11.2014 року.

1.2. Забезпечити необхідні умови для участі у районному етапі конкурсу.

2. Затвердити склад жури конкурсу у складі

Кобилевська В.М. - заступник директора з ВР

Тиртишний Б.А. – учитель трудового навчання.

Павленко В.В. – учениця 10 класу, представник учнівського самоврядування.

3. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР , Кобилевську В.М.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

28.11.2014р. с.Микільське №

Про підсумки проведення шкільного етапу

районного конкурсу дитячих листівок

“ Спасибі – ні !”

Згідно річного плану роботи відділу освіти, на виконання наказу відділу освіти Волноваської РЛДА від 17 листопада 2014 року № 358, наказу по школі з метою пропаганди здорового способу життя у дитячому середовищі, активізації діяльності шкільних дитячих об’єднань було організовано та проведено шкільний етап районного конкурсу дитячих листівок «Спасибі – ні!» з 20.11.2014 по 27.11.2014 року. На конкурс було представлено 7 робіт.

Наказую:

1. Відзначити роботу педагога-організатора, Волженцевої Т.А.. у підготовці та проведення конкурсу.
2. Винести подяку учням, які приймали участь у проведенні шкільного етапу конкурсу.
3. Переможцям прийняти участь у районному етапі конкурсу.
4. На шкільній лінійці відзначити роботипереможців конкурсу.
5. Класоводам та класним керівникам продовжувати виховну роботу з пропаганди здорового способу життя у дитячому середовищі,з пошуку та підтримки талановитих дітей, активізації роботи шкільного учнівського самоврядування, підтримки творчих здібностей дітей, розвитку творчого потенціалу дітей та юнацтва, підтримки талановитої учнівської молоді, сприяння їх самореалізації та творчому розвитку
6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

28.11.2014р. с.Микільське №

«Про проведення Дня боротьби зі СНІДом»

З метою попередження захворювання на СНІД, в школі провести тиждень присвячений Міжнародному дню боротьби зі СНІДом

НАКАЗУЮ:

1. 01.12.2014р. провести День боротьби зі СНІДом

(Тиртишний Б.А.)

2. 04.12.2014 р. провести єдину виховну годину «Жити в світі, де є ВІЛ» (кл.кер.)

3.Інформацію надати до Волноваського РВО до 05.12.2014р.

4.Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

02.12.2014р. с.Микільське №

Про проведення шкільного етапу районного

конкурсу «Збережи ялинку -2014»

Згідно з планом роботи Департаменту освіти і науки Донецької облдержадміністрації, планом роботи відділу освіти Волноваської РДА, на виконання наказу відділу освіти Волноваської РДА від 27.11.2014 року № 379, в рамках Всеукраїнської акції «Збережи ялинку », з метою формування у дітей та підлітків екологічного світогляду, активної життєвої позиції, розвитку творчих здібностей дітей та підлітків; уміння бачити красу оточуючої нас природи; формування гармонійно-розвинутої особистості

н а к а з у ю:

1. Педагогу- організатору, Волженцевій Т.А.,

1.1. Провести шкільний етап районногоконкурсу «Збережи ялинку -2014»**з 01 по 16 грудня 2014 року**

1.2. Направити для участі у районному етапі по одній кращій роботі за означеними номінаціями згідно Положення**з 16 по 23 грудня 2014 року**.

2. Затвердити склад жури конкурсу у складі

Кобилевська В.М. - заступник директора з ВР

Тиртишний Б.А. – учитель трудового навчання.

Павленко В.В. – учениця 10 класу, представник учнівського самоврядування.

3. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР , Кобилевську В.М.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

05.12.2014р. с.Микільське №

Про проведення заходів,

присвячених Міжнародному

дню інвалідів

Відповідно до річного плану роботи відділу освіти , в межах Програми розвитку освіти на 2012-2016рр.,на виконання наказу відділу освіти Волноваської РДА від 03 грудня 2014 року № 471, з нагоди відзначення Міжнародного дня інвалідів

н а к а з у ю:

1. Педагогу-організатору, вол женцевій Т.А.

1.1.Розробити та провести заходи, які присвячені Міжнародному дню інвалідів;

1.2. Приділити увагу всім дітям з фізичними вадами, які навчаються за індивідуальною формою навчання і дітям, які проживають на мікрорайоні школи і не підлягають навчанню;

2.Волонтерам відвідати самотніх людей, які мають фізичні вади та надати їм посильну допомогу.

3. Заступнику директора з ВР, Кобилевській В.М.:

3.1.Провести інструктажі з ТБ з від’їжджаючими з записом у відповідному журналі.

3.2.Узяти під особистий контроль забезпечення проведення інструктажів щодо бездоганного дотримання правил безпеки та правил поведінки під час проведення заходу, пересування учнів до місця проведення заходу та у зворотному напрямку.

3.3. Направити дітей-інвалідів для участі у заході 05 грудня 2014 року на базі БДЮТ.

3.4. Надати своєчасно заявки на участь дітей-інвалідів у розважальній програмі.

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

НАКАЗ

26 грудня 2014р. С.Микільське №

Про стан роботи з попередження

Дитячого травматизму у І семестрі

З метою здійснення профілактичної роботи щодо запобігання дитячого травматизму, посилення особистої відповідальності робітників школи за життя і здоров’я дітей, відповідно до Законів України «Про пожежну безпеку» , «Про охорону праці», «Про дорожній рух», інших нормативно-законодавчих актів щодо попередження дитячого травматизму в школі за І семестр поточного навчального року було розроблено та проведено низку заходів щодо запобігання дитячого травматизму. Посилено контроль за організацією роботи з дитячого травматизму, охорони життя та здоров’я дітей. Здійснювався постійний контроль за виконанням інструкцій з охорони життя та здоров’я дітей, наказу щодо охорони життя та здоров’я дітей. На педагогічних нарадах розглянуто питання персональної відповідальності педагогів, учнів та їх батьків за виконанням правил безпечної поведінки. Призначеними працівниками школи вівся контроль порядку на території школи.

В останні дні перед канікулами з учнями проводилися комплексні бесіди з усіх видів дитячого травматизму, розповідалось про випадки травмування дітей в школах району, дітям роздавалися пам’ятки на канікули.

За І семестр поточного року в школі не зафіксовано випадоків дитячого травматизму.

Перед початком навчального року були видані накази «Про проведення огляду-конкурсу з ПДР «Увага! Діти на дорозі!» №\_\_\_ від 30.08.2013р., «Про проведення місячника щодо попередження пожеж від пустощів дітей з вогнем»№\_\_\_ від 02.09.2013р., "Про створення групи ДЮП " №\_\_від30.08.2013р., "Про створення групи ЮІР "№\_\_\_від 30.08.2013р., "Про організацію роботи з безпеки життєдіяльності учнів р." №\_\_\_від 30.08.2013р.

Попередження дитячого травматизму як один із напрямків роботи класних керівників починається з вересня. У плнаи виховної роботи класні керівники включають виховні заходи, бесіди, зустрічі зі спеціалістами щодо профілактики травматизму в такі розділи : «Основні виховні заходи», «Безпека життєдіяльності дітей, ТБ та здоровя дітей».

Крім цього, у І семестрі були проведені наступні заходи:

* Місячник «Увага! Діти на дорозі!»
* Бесіди: «Твоя дорога до школи» (10кл.), «Підлітки на мотоциклі –ДТП на дорозі»(10 кл.), «Небезпечні місця у школі» (8 кл), «Обережно ожеледиця!», ( 6, 8,11 кл.), бесіди про дотримання правил поведінки під час канікул, про безпечге поводження з петардами та вибухонебезпечними приладами, «Травми та перша допомога», правила безпечної поведінки на вулицях і дорогах за складних погодних умов (1-4 кл), «Як вести себе, коли немає батьків вдома» (2,4 кл), «Поведінка з незнайомими людьми» (2кл), «Правила користування ріжучими предметами» (2,3 кл.) і т.д.
* В щоденниках створено «Безпечний шлях додому»
* Конкурси малюнків
* Рольові ігри зі своренням штучних ситуацій (4,5,6 кл.)
* Виховні години
* Надано індивідуальних консультацій та рекомендацій.

Проведено зустріч зі шкільною медсестрою. Сантрійкою учнівського самоврядування школи регулярно проводилися перевірки санітарного стану класів. У бібліотеці оформлено тематичну виставку.

У класних кімнатах створено куточки ТБ та правил поведінки.

Виходячи з вищесказаного:

Н А К А З У Ю :

1. Провести наради класних керівників з питань попередження дитячого травматизму.
2. Класним керівникам та класоводам проводити комплексні профілактичні бесіди з учнями з метою попередження дитячого травматизму. Особливу увагу приділити попередженню дорожньо-транспортному травматизму, дотриманню правил протипожежної безпеки, поведінки біля водойм, отруєнню ягодами та грибами, про поведінку на залізниці, на окружній дорозі, на буд майданчиках, про гру на деревах, дахах будинків та укриттів.
3. Організувати індивідуальні бесіди щодо попередження дитячого травматизму в зимовий період, з дітьми «групи ризику» та їх батьками (під підпис). Оформити листи-звернення до батьків.
4. Провести профілактичні бесіди з батьками з метою попередження дитячого травматизму. Особливу увагу приділити поведінці дітей під час відвідування водойм, дорожньо-транспортного травматизму, пожежній безпеці, поведінці в ліфтах, користуванні джерелами електроструму, поводження з вибухонебезпечними предметами, отруєнню, на будмайданчиках, на залізниці, використання відкритого вогню та різних піротехнічних засобів під час святкування новорічних свят.
5. Поповнити куточки з ТБ та охорони здоров’я класним керівникам Засід Л.П., Ренсевч І.В.
6. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з виховної роботи Кобилевську В.М..

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

18.11.2014р. с.Микільське №

Про проведення конкурсу

«Найкращий читач року»

Згідно річного плану роботи школи на 2014 рік, з метою активізації пізнавальної та читацької діяльності

Наказую:

1. Бібліотекарю, Петрухновій Т.В. з 18 по 28 листопада організувати та провести конкурс серед учнів 1-11 класів «Найкращий читач року..
2. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з ВР, Кобилевську В.М.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

НАКАЗ

26 грудня 2014р. С.Микільське №

«Про стан профілактичної роботи з попередження

правопорушень, насильства серед школярів»

Правове виховання – один з основних напрямків виховної роботи в школі. Проблема злочинності залишається однією з головних, тому педколектив працює над виховними заходами з профілактики правопорушень. З метою профілактики правопорушень, розроблено план роботи. Працює психолог із школярами. В школі працює рада профілактики правопорушень.

В усіх класах ведеться активна профілактична робота. У кожного класовода та класного керівника у виховних планах передбачено розділ з профілактичної роботи. Проведено наступні заходи:

* Бесіди: «Прояви жорстокості, насилля серед щколярів » (6,10 кл.), «Самогубство жорстока реальність сьогодення»(10,11 кл.), «Як поводитись з незнайомими людьми» (10 кл.), «Попередження проявів жорстокості і насилля серед дітей, в сім’ї » (6,11 кл.), тематичні бесіди з попередження пожеж (1-11 кл.), профілактичні бесіди з попередження ДТП(1-11 кл.), профілактика захворювання на ГКІ та ГРВЗ, користування електроприладами, користування газом, «Декларація прав дитини» (1-6 кл.), рольві ігри, «Дитина в сім’ї », «Режим дня», моделювання різних ситуацій, дружніх стосунків , круглі столи, витупи агітбригад,бесіди із запобігання правопорушень та злочинності і т.д.

Виходячи з вищесказаного

НАКАЗУЮ:

1. Класним керівникам продовжувати правову освіту в школі
2. Залучати учнів схильних до правопорушень до позакласної та гурткової роботи
3. Спланувати індивідуальну роботу з учнями, які потребують допомоги.
4. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М..

Директор школи

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА 1 – 111 СТУПЕНІВ**

НАКАЗ

26.12. 2014 р. с.Микільське №

«Про підсумки гурткової роботи»

Відповідно до річного плану роботи школи та з метою оцінки її ефективності та впливу на розвиток творчого потенціалу учнів підведено підсумки гурткової роботи.

Проаналізовано питання охоплення учнів школи гуртковою роботою, активність їх під час проведення занять, результативність роботи гуртків. Відвідано всі гурткові заняття, перевірено журнали, плани гурткових занять, проведено співбесіди з усіма керівниками гуртків та учнями. З’ясовано, що гуртки працювали згідно з планом школи, затвердженим директором школи. Робота гуртків спланована, затверджена, проводився облік відвідування.

У школі працює 1бюджетний гурток: «Веселі нотки» керівник Боринос Д.А.

Гурток «Веселі нотки» розрахований на учнів початкових класів класів. Діти на цьому гуртку навчаються хоровому співу. Завдання хорового співу ставляться відповідно до психофізіологічних можливостям дітей цього віку. Важливо одразу привчати школярів правильно стояти, сидіти, брати дихання, вести себе на хоровому занятті, слухати і чути. У дітей дуже велике бажання співати, активне сприйняття музичних образів. Увага учнів під час занять спрямовується на зв'язок роботи і поведінки кожного хориста зі всім колективом. Діти з великим задоволенням слухають цікаві розповіді свого керівника гуртка Бориноса Д.А. Заняття мають чітку структуру, методично грамотно побудовані. На заняттях гуртка діти вивчають народні пісні, дізнаються про культуру, звичаї українського народу, вчаться грати на деяких музичних інструментах.

У школі працює 5 предметних гуртків (без фінансування): «У світі математики» (кер. Засід Л.П.), «Англійська мова» (кер. Кургузова Т.А.), «Комп’ютери і ми» (кер. Кобилевська В.М.), «Дивослово» (кер. Жигайло С.І.), «Шляхетний етикет» (кер. Скубак В. М.).

Мають постійний склад та користуються популярністю математичний гурток. На заняттях гуртка з англійської мови (керівник Кургузова Т.С.) учні вчаться правильній вимові, умінню складати діалоги, інсценувати їх. Вивчають культуру та звичаї англомовних країн. Гурток «Дивослово» допомагає учням легше вивчати рідну мову, розвивають образне мислення, уміння правильно будувати свою розповідь. Під час занять гуртка «Комп’ютери і ми » діти більш поглиблено вчаться розуміти алгоритмічну мову та мову програмування, працювати з системними параметрами та програмами. Гурток «Шляхетний етикет» має на меті виховати благородних та чемних початківців.

На підставі зазначеного

НАКАЗУЮ:,

1.Схвалити роботу гуртків «Веселі нотки» (керівник Боринос Д.А.).

2.Керівникам гуртків та секцій:

2.1.Вдосконалювати систему гурткової роботи, знаходити нові форми роботи, використовувати інтерактивні форми роботи

2.2.Продовжувати роботу над вихованням в учнів самостійності, наполегливості, працелюбства.

2.3.Приділяти більше уваги взаємовідносинам між учнями

3. Класним керівникам:

3.1.До гурткової роботи залучати учнів із соціально незахищених сімей та дітей, що потребують особливої уваги.

Директор школи С.І.Жигайло

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА 1 – 111 СТУПЕНІВ**

09.12.2014р. с.Микільське №

**НАКАЗ**

Про організацію та проведення

зимових канікул.

Згідно річного плану роботи районного відділу освіти , річного плану роботи школи, з метою організації зимових канікул, посилення контролю за збереженням життя й здоров’я учнів

НАКАЗУЮ:

1. Педагогу-організатору Волженцевій Т.А. скласти план роботи школи на зимових канікулах та ознайомити з ним учасників навчально-виховного процесу до 15.12.2014 року.
2. Класним керівникам та класоводом провести цикл профілактичних бесід із збереження життя та здоров’я учнів під час канікул, провести бесіду щодо заборони використання піротехнічних засобів, салютів, феєрверків із записом до відповідних журналів.
3. Заступнику директора з ВР, Кобилевській В.М., провести інструктаж з правил поведінки, використання піротехнічних засобів та протипожежної безпеки з учасниками навчально-виховного процесу із записом до відповідного журналу.
4. Залучати до участі в запланованих заходах дітей пільгових категорій.
5. Контроль за виконанням наказу покласти на заст. дир. з ВР Кобилевську В.М.

Директор школи С.І. Жигайло

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА 1 – 111 СТУПЕНІВ**

09.12.2014р. с.Микільське №

**НАКАЗ**

«Про підготовку і проведення

новорічних свят»

Згідно з річним планом роботи школи, у зв\*язку з проведенням новорічних свят і закінченням І семестру

НАКАЗУЮ:

1.Затвердити план проведення новорічних свят у визначені терміни за обраною класами формою у приміщенні шкільної будівлі.

2.Заступнику директора з ВР Кобилевській В..М. та педагогу-організатору Волженцевій Т.А.:

2.1.Розглянути та затвердити плани класних керівників щодо проведення новорічних свят. У разі необхідності надати їм методичну допомогу та інформувати директора про готовність кожного класу до проведення заходів.

2.2.Скласти план проведення зимових канікул і подати його на затвердження директору до 15 грудня 2014р. Ознайомити з ним усіх учителів та учнів.

2.3.Під час проведення свят забезпечувати суворе дотримання правил техніки безпеки.

3. Завгоспу школи Бойко О.П.:

3.1.Здійснити перевірку приміщення, де будуть проводитися святкові заходи, і забезпечити їх необхідними засобами пожежогасіння (вогнегасниками, піском)

3.2.Провести перевірку електросистеми, скласти акт про її стан. У разі виявлення недоліків ліквідувати їх до 24 грудня 2014р.

4.Класним керівникам:

4.1.Провести додаткові заняття з метою ознайомлення учнів із правилами техніки безпеки під час проведення новорічних свят, що вони мають засвідчити особистими підписами, зробити відповідні записи в класних журналах.

4.2.Суворо заборонити використання піротехнічних пристроїв та вогненебезпечних предметів під час проведення новорічних заходів.

5.Заступнику директора з НВР Носко Л.В.:

5.1.Провести з класними керівниками та технічним персоналом школи інструктаж на робочому місці з питань порядку евакуації дітей у разі пожежі та інших надзвичайних ситуацій, практично відпрацювати вміння використовувати підручні засоби пожежогасіння до 24 грудня 2014 р.

6.Відповідальність за дотримання правил протипожежної безпеки та охорону життя і здоров\*я дітей покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М. та завгоспа Бойко О.П.

7.Контроль за виконанням наказу покласти на заступників директора Носко Л.В. та В.М.Кобилевську і доручити їм особисто бути присутніми під час проведення заходів у закріплених за ними класами.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

НАКАЗ

26.12. 2014 р. с.Микільське №

Про стан відвідування учнями школи

Відповідно до Закону України «Про освіту» та на виконання наказу МОН України від 04 вересня 2003р. №595 «Про вдосконалення постійного контролю за охопленням навчанням і вихованням дітей», з метою забезпечення конституційного права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти та вдосконалення постійного контролю за охопленням навчанням і вихованням дітей і підлітків шкільного віку, в школі здійснюється постійний контроль за відвідуванням учнями школи. Класоводи і класні керівники у класних журналах заповнюють щодня сторінку обліку відвідування учнями уроків, підбиваючи підсумки кожного семестру. Крім того, у школі заступником директора з ВР Кобилевською В.М. ведеться журнал контролю; щодня відповідальний за пропуски у 5-11 класах та класоводи 1-4 класів відмічають відсутніх на уроках та температурний режим у класах.

Але не всі класні керівники відповідально ставляться до організації контролю за відвідуванням учнями школи по класах. Наслідком цієї безвідповідальності є зрив організації контролю за відвідуванням по всій школі. Не всі класні керівники організували на високому рівні роботу щодо щоденного відмічання відсутніх.

Класний керівник 9 класу , Білоконь І.М., протягом І семестру 2014-2015 н.р. не приділяла достатньої уваги щодо контролю за відвідуванням учнями 9 класу навчальних занять. Згідно річного плану роботи школи на 2014 рік, у вересні була проведена перевірка стану відвідування учнів 9 класу навчальних занять. В результаті даної перевірки було виявлено низку недоліків, на які було вказано класному керівникові 9 класу Білоконь І.М. Станом на 25 грудня 2014 року, недоліки не виправлені. На рекомендації з боку адміністрації щодо вдосконалення за обліком відвідування учнів навчальних занять Білоконь І.М. не реагує. Виконувати свої посадові обов’язки відмовляється. Своєчасно не надає звіти щодо пропусків учнів 9 класу як щомісячно, так і в кінці І семестру. В класному журналі на сторінках обліку відвідування записи ведуться не систематично, з великим запізненням. Наявна невідповідність відмічених пропусків на сторінках обліку та на сторінках навчальних досягнень учнів. Є зайві записи. На повторні зауваження Інна Миколаївна взагалі не реагує, відповідає ображеннями.

На підставі зазначеного

НАКАЗУЮ:

* + 1. Затвердити довідку «Аналіз відвідування учнів за І семестр»
    2. Класним керівникам 1-11 класів, учителям-предметникам:

2.1.Забезпечити постійний контроль за охопленням навчанням учнів та їх відвідування навчальних занять.

2.2.Активно застосовувати різноманітні форми підвищення мотивації учнів до навчання

2.3.На кожному уроці контролювати відвідування учнями навчальних занять

2.4.У кожному конкретному випадку відсутності учнів на заняттях невідкладно з\*ясовувати причини, встановлювати місце перебування дитини . Інформувати батьків або осіб, які їх замінюють.

2.5.У разі, якщо причиною невідвідування учнем занять є конфлікт в учнівському колективі, залучати шкільного психолога Богуш О.М., надавати психологічну допомогу та вживати заходів для усунення конфліктної ситуації.

2.6.Активно використовувати педагогічний потенціал батьківських комітетів для впливу на учнів, які без поважних причин пропускають навчальні заняття, їх батьків або осіб, які їх замінюють

2.7.Щодня контролювати за записами відповідальних за пропуски у класах.

3.Заступнику директора з ВР Кобилевській В.М. відповідно до річного плану роботи забезпечити повноцінну діяльність педагогічного лекторію для батьків

4.Атестаційній комісії при атестації вчителів-предметників та класних керівників враховувати стан відвідування учнями навчальних занять, які проводять ці вчителі

5. Класному керівнику 9 класу Білоконь І.М. винести догану за невиконання своїх посадових обов’язків.

6.Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР .Кобилевську В.М.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА 1 – 111 СТУПЕНІВ**

НАКАЗ

09.12. 2013 р. с.Микільське №

«Про проведення свята Святого Миколая»

Згідно з розпорядженням Волноваського РВО про проведення свята Святого Миколая в навчальних закладах та з метою організованого відзначення свята

НАКАЗУЮ:

1. Організувати та провести класні та загальношкільні свята присвячені Святому Миколаю (класні керівники)

2. Розробити сценарії проведення свята Святого Миколая (Волженцева Т.А..)

3.Провести конкурс на кращій малюнок для Святого Миколая (Тиртишний Б.А.)

4.Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М.

Директор школи С.І.Жигайло

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

НАКАЗ

26.12. 2014 р. с.Микільське №

Про результати виховної роботи

у І семестрі 2013-2014 навчального року

Виховна робота школи у І семестрі 2014-2015 н.р. базувалася на таких пріоритетних напрямках : громадський, морально-правовий, екологічний, художньо-естетичний, патріотичний, здоровий спосіб життя та фізичне і трудове навчання. Школа працювала над шкільною виховною проблемою «Спільна виховна робота школи, батьків, громадськості з виховання учнів». Основними документами, якими керувалася школа в виховній роботі, були: програма «Основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх шкіл», Національна програма «Діти України», Національна доктрина розвитку , концепція громадянського виховання, комплексна програма профілактики і запобігання поширення алкоголізму, наркоманії, токсикоманії та СНІДу серед населення, комплексна програма профілактики злочинності, формування здорового способу життя, програма роботи з обдарованою молоддю, програма профілактики ВІЛ-інфекції/СНІДу в області, Програма правової освіти, оздоровлення дітей, Закони України «Про пожежну безпеку», «Про охорону праці».

Згідно з річним планом школи було заплановано і проведено комплекс виховних заходів. Треба відзначити високу якість і результативність таких заходів:

* Свято першого дзвоника(відп. педагог-організатор);
* Змагання загонів ЮІР «Безпечне колесо» (педагог-організатор, заст.дир. з ВР)
* Конкурс дитячих малюнків «Безпека руху» (педагог-організатор)
* Виставка дитячих робіт «Осінній вернісаж», «Осінній кошик» (педагог-організатор)
* Виставка квіткових композицій «Квіти Донбасу» (педагог-організатор, класоводи, кл.кер.11 кл.)
* Конкурс «Дитячі фарби Донеччини» (Тиртишний Б.А.)
* Конкурс- акція «Збережи ялинку» (педагог-організатор)
* Конкурс-акція «НоворічнийHand-Mej»
* Операція «Годівничка»
* Новорічне свято 1-5 кл.
* Новорічний вогник 6-11 кл.
* Диктатори 20 ст. (Степурська М.В.)

З метою національно-патріотичного виховання у кожному класі створено куточки державної символіки.

Особливо цікавими, насиченими були виховні заходи, які підготували діти та класні керівники:

* Виховна година «Посвята в першокласники» (1кл);
* Виховна година «Наповнюємо серце добром» (6 кл);
* Виховна година «Хлопці та дівчата» (10 кл.)
* Свято Миколая (1-4 кл)

Згідно з річним планом у школі проводилася певна робота з формування здорового способу життя , попередження травматизму, спортивно-масова робота.

Проведено ряд місячників: «Увага! Діти на дорозі!»(вересень); місячник протипожежної безпеки (жовтень), правових знань (грудень). В ході місячників була заплановано і проведено чимало заходів: виставки малюнків, плакатів, конкурси рефератів, творів, оформлено стенди.

Учні школи приймали участь в районних конкурсах:

* Учениця 3 класу Перебайло Є.- в конкурсі «Юні дарування» де зайняла почеснеІІІ місце.
* Учні 7 класу брали участь в конкурсі «Галерея кімнатних рослин».

Учні школи приймали активну участь у проведенні Всеукраїнської акції «Милосердя», «Створи добро», «Турбота» присвячених до Дня людей похилого віку, та дітей , які знаходяться під опікою.

Систематична робота проводиться щодо запобігання дитячому травматизму: викладається курс «Основи здоров'я» 1-5 кл., проводяться виховні години з протипожежної, радіаційної безпеки; запобігання травматизму від ВНП та випадки утеплення; правил поводження з електроприладами; пра­вила поводження в суспільних місцях.

Питання стану роботи школи щодо запобігання дитячого травматизму розглядались та аналізувались на педраді; нараді при директорові , методичному об'єднанні класних керівників , батьківських зборах .

Виходячи з вище сказаного Педагогічний колектив школи проводить певну роботу, спрямовану на виконання комплексної цільової програми боротьби зі злочинністю. Головними напрямками роботи з цього питання є індивідуальна робота з дітьми, схильними до пропусків занять, правопорушень, до девіантної поведінки.

Заступником директора з виховної роботи, класними керівниками проводиться індивідуальна робота з учнями, схильними до правопорушень або ,так званої, «групи ризику», контролюється відвідування учнями уроків, ведеться щоденник психолого-педагогічних спостережень за цими учнями..

Стан роботи з профілактики та попередження правопорушень, злочинів постійно заслуховуються на нарадах при директорі, МО класних керівників, класних батьківських зборах.

Робота з батьками була спрямована на створення єдиного колективу вчителів, батьків, учнів. Було проведено у всіх класах батьківські збори. Відбулися засідання батьківського комітету.

Певна увага приділена роботі з дітьми пільгового контингенту.

Було проведено обстеження матеріально-побутових умов цих учнів, всі діти залучені до гуртків, які працюють в школі.

В школі працюють гуртки за різними напрямками .

Проведено моніторинг рівня вихованості. Вивчено зайнятість учнів в гуртках в позаурочний час.

Виховна робота 1-11 класів проводилася на належному рівні. Проведено всі заплановані заходи згідно виховних планів, всі профілактичні бесіди, бесіди із запобігання дитячої бездоглядності, суїцидальної поведінки, правил безпечної поведінки.

Виходячи з вищесказаного

НАКАЗУЮ

1. Заступнику директора з виховної роботи:

1.1 Продовжувати здійснення заходів щодо залучення до занять дітей та підлітків шкільного віку, які проживають в мікрорайоні школи. Особливу увагу звернути на залучення до занять неповнолітніх, які виховуються в неблагополучних родинах, дітей-сиріт та дітей, що позбавлені батьківського піклування, дітей з малозабезпечених сімей та багатодітних сімей, а також дітей шкільного віку, які не охоплені навчанням.

* 1. У разі необхідності ініціювати питання притягнення до відпові­дальності батьків, опікунів, які негативно впливають на дітей:, не виконують своїх обов'язків щодо виховання або порушують їх права.

1.3. Слідкувати за оновленням списків дітей облікових і пільгових

категорій:

* дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування;
* неповнолітніх, які виховуються у неблагополучних родинах;
* учнів, що перебувають на внутрішньошкільному обліку;
* дітей із багатодітних сімей та інших пільгових категорій .

1.4. Оголосити подяку учням за активну участь у районних конкурсах.

1.5. Продовжити роботу щодо виявлення обдарованих дітей, організувати роботу з ними.

1.6. Контролювати якість викладання уроків фізичного виховання з метою дотримання правил з ТБ.

1.7. Ширше залучати медичних працівників до профілактичної роботи серед школярів.

2. Класоводам та класним керівникам:

2.1. продовжувати роботу з питань техніки безпеки та профілактики дитячого травматизму;

2.2. у класних журналах та зошитах учнів регулярно відображати роботу з профілактики дитячого травматизму.

2.3. проводити аналіз стану роботи з правого виховання і намічати конкретні шляхи їх усунення.

2.4. не допускати формального підходу до проведення обліку учнів «групи ризику».

2.5. посилити роботу із соціально неспроможними сім’ями.

2.6. вжити заходів щодо посилення контролю за відвідуванням учнями школи.

2.7. проводити бесіди на морально – правову тематику серед учнів.

2.8. не допускати формального підходу до пропусків школи учнями без поважних причин, доповідати адміністрацію школи про кількість учнів, які пропустили школу без поважної причини

2.9. Активізувати роботу органів класного самоврядування.

2.10. Відновити класні куточки, куточки з техніки безпеки.

3. Психологу:

3.1.Постійно тримати в полі зору взаємовідносини в класах, що призводять до конфліктних ситуацій, попереджати їх.

3.2. планувати свою роботу відповідно до психо-фізіологічних особливостей учнів

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

НАКАЗ

02.01. 2015 р. с.Микільське №

«Про відповідального за попередження насильства

і суїцидної поведінки у школі»

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідального за попередження насильства і суїцидної поведінки у школі на 2015 рік психолога школи Богуш О.М.
2. Скласти відповідний план роботи, заходи щодо попередження насильства і суїцидної поведінки у школі.
3. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М.

Директор школи С.І.Жигайло

З наказом ознайомлена О.М.Богуш

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

НАКАЗ

02.01. 2015 р. с.Микільське №

«Про затвердження списків дітей пільгових категорій»

Затвердити списки дітей пільгових категорій:

* діти – інваліди:

Шегера Владислава Романівна, 2004 р.н.

Пономаренко Микола Володимирович, 2003 р.н.

Степурська Юлія Марківна, 2003 р.н.

Запорожець Владислав Миколайович, 2002 р.н.

Перебайло Іван Васильович, 1999 р.н.

Полтавець Владислав Дмитрович,2006 р.н.

* діти матерів-одиначок:

Соколов Іван Віталійович, 2000 р.н.

Калашніков Назар Віталійович (27.02.2007)

Решетнік Марія Віталіївна (09.10.2006)

Москаленко Мирослав Олександрович (09.12.2006)

* діти учасників бойових дій:

Богуш Єва Володимирівна, 2001р.н.

діти, позбавлені батьківського піклування, та виховуються прийомній родині:

Ядикіна Анастасія Валеріївна, 2005 р.н.

* діти з багатодітних родин:

Білоус Дмитро Олексійович, 2001 р.н.

Білоус Станіслав Олексійович,2008р.н.

Гардасевич Карина Юріївна, 2003 р.н.

Жовнер Єлизавета Сергіївна (17.09.2008)

Жовнер Олена Сергіївна

Мартиненко Анастасія Андріївна (28.09.2001)

Полтавець Марина Анатоліївна ,2002 р.н.

Полтавець Дмитро Анатолійович,2006 р.н.

Мартинюк Владислав Михайлович, 2002 р.н.

Мартинюк Іван Михайлович, 2005р.н.

Мартинюк Катерина Михайлівна,2007р.н.

Бущік Богдан Костянтинович,2001 р.н.

Вдовиченко Карина Володимирівна, 2002 р.н.

Краморєв Валодимир Костянтинович, 2005 р.н.

Андраш Тетяна

Андраш Павло

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

НАКАЗ

02.01.2015 р. с.Микільське №

Про призначення відповідального

за екологічну роботу

З метою створення умов для збереження й зміцнення здоров’я, підтримки високої працездатності й досягнення активного довголіття, поєднанні різних видів рекреаційної діяльності - оздоровлення, пізнання, відновлення продуктивних сил людини, стимуляції пошукової роботи з історії рідного краю, виховання любові до культурної спадщини свого народу

НАКАЗУЮ:

1. Білоконь І.М. – учителя географії призначити відповідальним за екологічну роботу в школі у 2015 році.

Директор школи С.І.Жигайло

З наказом ознайомлений Т.А.Волженцева

І.М.Білоконь

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

НАКАЗ

02 січня 2015р. С.Микільське №

«Про стан профілактичної роботи з попередження

правопорушень, насильства серед школярів»

Правове виховання – один з основних напрямків виховної роботи в школі. Проблема злочинності залишається однією з головних, тому педколектив працює над виховними заходами з профілактики правопорушень. З метою профілактики правопорушень, розроблено план роботи. Працює психолог із школярами. В школі працює рада профілактики правопорушень.

В усіх класах ведеться активна профілактична робота. У кожного класовода та класного керівника у виховних планах передбачено розділ з профілактичної роботи. Проведено наступні заходи:

* Бесіди: «Прояви жорстокості, насилля серед щколярів » (6,10 кл.), «Самогубство жорстока реальність сьогодення»(10,11 кл.), «Як поводитись з незнайомими людьми» (10 кл.), «Попередження проявів жорстокості і насилля серед дітей, в сім’ї » (6,11 кл.), тематичні бесіди з попередження пожеж (1-11 кл.), профілактичні бесіди з попередження ДТП(1-11 кл.), профілактика захворювання на ГКІ та ГРВЗ, користування електроприладами, користування газом, «Декларація прав дитини» (1-6 кл.), рольові ігри, «Дитина в сім’ї », «Режим дня», моделювання різних ситуацій, дружніх стосунків , круглі столи, витупи агітбригад,бесіди із запобігання правопорушень та злочинності і т.д.

Виходячи з вищесказаного

НАКАЗУЮ:

1. Класним керівникам продовжувати правову освіту в школі
2. Залучати учнів схильних до правопорушень до позакласної та гурткової роботи
3. Спланувати індивідуальну роботу з учнями, які потребують допомоги.
4. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М..

Директор школи

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

НАКАЗ

15 січня 2015р. С.Микільське №

Про проведення шкільного туру

районної виставки- конкурсу

декоративно-прикладної творчості

«Знай і люби свій край» на 2015 рік

На виконання наказу відділу освіти Волноваської РДА від 14.01.2015 року №16, відповідно річному плану роботи відділу освіти, з метою підтримки обдарованих дітей дошкільного та молодшого шкільного віку, організації їх змістовного дозвілля, творчого пошуку та підтримки обдарованої молоді, підвищення ролі технічних гуртків у вихованні підростаючого покоління,

Н А К А З У Ю:

1. Затвердити Положення про проведення районної виставки-конкурсу декоративно-прикладної творчості «Знай і люби свій край» на 2015 рік ( додається).

2. Провести шкільний етап районної виставку-конкурсу з 19 по 23 січня 2015 року. 3.Затвердити склад журі виставки-конкурсу:

Кобилевська В.М.- заступник директора з ВР

Волженцева Т.А. – педагог-організатор

Тиртишний Б.А. – учитель трудового навчання

Павленко Л. М. – керівник ШМО початкових класів

4.Педагогу-організатору, Волженцевій Т.А.

4.1. Забезпечити необхідні умови для проведення виставки- конкурсу декоративно-прикладної творчості «Знай і люби свій край»

4.2. Кращі роботи надати до відділу освіти для участі в районному етапі виставки- конкурсу декоративно-прикладної творчості «Знай і люби свій край» до 27.01.2015 року.

5. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М..

Додаток до наказу

№\_\_\_ від 15.01.2015 р.

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про районну виставку – конкурс декоративно – прикладної творчості**

**«Знай і люби свій край» на 2015 рік**

**1. Місце та час проведення**

Районна виставка – конкурс проводиться щорічно в січні місяці в м. Волноваха на базі Волноваської станції юних техніків.

Експонати на виставку – конкурс подаються за адресою: м. Волноваха, вул Урицького 8.

Термін подання експонатів – 12 січня по 01 лютого.

**2. Мета виставки – конкурсу.**

- підведення підсумків роботи гуртків декоративно – прикладної творчості та творчих об’єднань учнів;

- підтримка та розвиток декоративно – прикладної творчості, сприяння реалізації творчих задумів учнівської молоді;

- пропаганда та популяризація досягнень дитячих колективів декоративно – прикладного напрямку;

- залучення учнівської молоді до відкриття і розуміння прекрасного в навколишньому середовищі і в своєму житті;

- художньо – естетичне виховання учнівської молоді, пробудження в неї поваги до національної спадщини.

**3. Програма виставки – конкурсу.**

Конкурс передбачає:

- особисту першість з кожного розділу;

- першість серед позашкільних навчальних закладів, які координують роботу декоративно -прикладного напрямку в районі.

З поданих робіт в Волноваській СЮТ створюється експозиція, яка працює протягом місяця.

Кращі роботи районної виставки-конкурсу представляються в Донецький обласний центр технічної творчості дітей та юнацтва для участі в обласній виставці-конкурсі робіт декоративно-прикладної творчості «Знай і люби свій край», де створюеться постійно діюча експозиція. Виставка працює протягом року.

**4. Учасники виставки – конкурсу**

В районній виставці – конкурсі бере участь учнівська молодь загальноосвітніх шкіл, ліцеїв, гімназій, позашкільних навчально – виховних закладів, ПТУ, клубів і гуртків при підприємствах та за місцем проживання відповідно до 3 – х категорій за віком:

1 – 6 – 10 років,

2 – 11 – 15 років,

3 – 16 – 18 років.

**5. Умови проведення виставки – конкурсу**

Районній виставці – конкурсу передують шкільні виставки – конкурси.

За комплектацію, підбір експонатів, та їх доставку на районну виставку – конкурс відповідальність несуть навчальні заклади, на базі яких відбулися виставки – конкурси.

На виставку – конкурс представляються роботи вихованців, які зайняли призові місця на шкільних виставках – конкурсах.

Виставка – конкурс проводиться за розділами:

- художнє різьблення по дереву;

- гончарство та художня кераміка;

- художнє плетіння, ткацтво;

- в’язання спицями, гачком;

- витинання;

- художня вишивка;

- народна лялька;

- м’яка іграшка;

- писанкарство;

- вироби з тіста;

- вироби зі шкіри;

- бісероплетіння;

- паперова пластика;

- оригамі;

- вироби з соломки;

- ізонитка;

- вироби з природних матеріалів;

- лозоплетіння;

- батик;

- інші техніки виконання.

Для оцінювання техніки виконання робіт з розділу «Художня вишивка» зворотній бік роботи повинен бути відкритим. В іншому випадку, бали за техніку виконання закритих робіт враховуватись не будуть.

У кожному розділі подаються не більше 2-х робіт у кожній віковій категорії.

**6. Документація**

На роботи подаються такі документи:

- копія підсумкового наказу за результатами шкільної виставки – конкурсу;

- заявка (додаток № 1);

- паспорт експонату (додаток № 2);

- фото експонату (розміром 10 ×15);

- етикетка до експонату (додаток №3).

**Примітка:**

**- паспорт та заявка подаються у друкованому вигляді, без скорочень та абревіатур;**

**- документація подається у папці з файлами.**

**7. Керівництво**

Загальне керівництво підготовкою та проведенням районної виставки – конкурсу здійснюється Волноваською станцією юних техніків.

Для підведення підсумків створюється журі, склад якого затверджується директором Волноваської станції юних техніків.

Витрати. пов’язані з доставкою експонатів. відносяться на рахунок відряджуючої організації.

**8. Визначення та нагородження переможців**

Роботи оцінюються з кожного розділу згідно з критеріями конкурсних оцінок.

Особиста першість за кращу роботу в представлених номінаціях відзначається за такими критеріями;

максимальний бал

- за композицію ……………………...50 балів;

- за техніку виконання ……………...50 балів;

- за оригінальність твору……………30 балів;

- ступень емоційного впливу……….30 балів.

Автори робіт, які набрали найбільшу кількість балів. нагороджуються дипломами районного відділу освіти .

Першість серед шкіл визначається за максимальною кількістю призових місць.

Керівники гуртків, які беруть активну участь у проведенні районної виставки – конкурсу, нагороджуються грамотами районного відділу освіти.

Додаток № 1

До Умов проведення районної виствки-

конкурсу декоративно-прикладної творчості

«Знай і люби свій край».

**Заявка**

на участь в районній виставці – конкурсі декоративно – прикладної творчості

«Знай і люби свій край»

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(навчальний заклад)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Назва роботи | Розділ | Прізвище,  ім’я автора | Дата  народження | Назва гуртка,  Організації,місто | П.І.Б. керівника | маркування |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Директор навчального закладу

М.П.

Додаток №2

**ПАСПОРТ**

**представленого твору**

Назва експонату\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Розділ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прізвище, ім’я та по батькові автора(ів)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вік \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прізвище, ім’я та по батькові керівника гуртка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назва гуртка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Організація чи заклад, де працює гурток, поштова адреса з індексом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор навчального закладу.

Додаток №3

Розмір етикетки 10 × 4 см;

|  |
| --- |
|  |
| **«Знай і люби свій край»**  Назва роботи:  Автор, вік:  Керівник:  Заклад: |

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

НАКАЗ

19 січня 2015р. С.Микільське №

Про призначення відповідального

за туристсько-краєзнавчу роботу

в 2015-2016 навчальному році

На виконання Закону України «Про позашкільну освіту», плану масових заходів обласного Центру туризму і краєзнавства учнівської молоді, наказу відділу освіти Волноваської РДА від 17.01.2015 року №18, з метою активізації позашкільної роботи туристсько-краєзнавчого та історико- патріотичного напрямків, узагальнення кращого досвіду з відповідних напрямків навчально-виховної роботи у 2015 році, «Про призначення відповідальних за організацію туристсько-краєзнавчої та екскурсійної роботи в районі у 2015 році»

НАКАЗУЮ:

1. Білоконь І.М. – учителя географії призначити відповідальним за екологічну роботу в школі у2014році.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

НАКАЗ

19 січня 2015р. С.Микільське №

Про проведення шкільного етапу районного

конкурсу домашніх оберегів

до Дня домовика

На виконання наказу відділу освіти Волноваської РДА від 17.01.2015 року №19, згідно плану районних масових заходів для дітей та юнацтва на 2015 рік, з метою активізації роботи шкільного учнівського самоврядування, підтримки творчих здібностей дітей, з нагоди Дня домовика,

Н А К А З У Ю:

1. Затвердити Положення про проведення районного конкурсу домашніх оберегів серед органів шкільного учнівського самоврядування до Дня домовика.

2. Провести шкільний етап конкурсу домашніх оберегів серед органів шкільного учнівського самоврядування «Розмаїття оберегів» з 19 по 27 січня 2015 року.

3.Затвердити склад журі конкурсу:

Кобилевська В.М.- заступник директора з ВР

Волженцева Т.А. – педагог-організатор

Тиртишний Б.А. – учитель трудового навчання

Павленко Л. М. – керівник ШМО початкових класів

4.Педагогу-організатору, Волженцевій Т.А.

4.1. Забезпечити необхідні умови для проведення конкурсу домашніх оберегів серед органів шкільного учнівського самоврядування «Розмаїття оберегів».

4.2. Кращі роботи надати до відділу освіти для участі в районному етапі конкурсу домашніх оберегів серед органів шкільного учнівського самоврядування «Розмаїття оберегів» до 27.01.2015 року.

5. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М..

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

28.01.2015р. с.Микільське №

Про підсумки проведення шкільного етапу

районного конкурсу домашніх оберегів

до Дня домовика

На виконання наказу відділу освіти Волноваської РДА від 17.01.2015 року №19, згідно плану районних масових заходів для дітей та юнацтва на 2015 рік, наказу по школі від 19.01.2015 року №\_\_\_ з метою активізації роботи шкільного учнівського самоврядування, підтримки творчих здібностей дітей, з нагоди Дня домовика, у школі з 19 по 27 січня було проведено конкурс домашніх оберегів серед органів шкільного учнівського самоврядування «Розмаїття оберегів».

Наказую:

1. Винести подяку учням, які брали участь у проведенні шкільного етапу конкурсу.
2. Затвердити призові місця:

І місце –

ІІ місце –

ІІІ місце –

1. У районному етапі конкурсу взяти участь :.
2. На шкільній лінійці відзначити роботи переможців конкурсу.
3. Класоводам та класним керівникам продовжувати виховну роботу з пошуку та підтримки талановитих дітей, активізації роботи шкільного учнівського самоврядування, підтримки творчих здібностей дітей, розвитку творчого потенціалу дітей та юнацтва, підтримки талановитої учнівської молоді, сприяння їх самореалізації та творчому розвитку
4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

28.01.2015р. с.Микільське №

Про результати проведення шкільного туру

районної виставки- конкурсу

декоративно-прикладної творчості

«Знай і люби свій край» на 2015 рік

На виконання наказу відділу освіти Волноваської РДА від 14.01.2015 року №16, наказу по школі від 15.01.2015 року № ,відповідно річному плану роботи відділу освіти, з метою підтримки обдарованих дітей дошкільного та молодшого шкільного віку, організації їх змістовного дозвілля, творчого пошуку та підтримки обдарованої молоді, підвищення ролі технічних гуртків у вихованні підростаючого покоління в школі з 19 по 23 січня 2015 року було проведено шкільний етап районної виставку-конкурсу. В конкурсі брали участь 8 учнів.

Наказую:

1. Відзначити роботу педагога-організатора, Волженцевої Т.А.. у підготовці та проведення конкурсу.
2. Винести подяку учням, які брали участь у проведенні шкільного етапу конкурсу.
3. Затвердити призові місця:

І місце –

ІІ місце –

ІІІ місце –

1. У районному етапі конкурсу взяти участь :.
2. На шкільній лінійці відзначити роботи переможців конкурсу.
3. Класоводам та класним керівникам продовжувати виховну роботу з пошуку та підтримки талановитих дітей, активізації роботи шкільного учнівського самоврядування, підтримки творчих здібностей дітей, розвитку творчого потенціалу дітей та юнацтва, підтримки талановитої учнівської молоді, сприяння їх самореалізації та творчому розвитку
4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

15.01.2015р. с.Микільське №

Про проведення ІІ туру громадського

огляду умов утримання, навчання,

оздоровлення, працевлаштування

та соціального захисту неповнолітніх

дітей пільгової категорії

На виконання Законів України «Про загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», Постанови Кабінету Міністрів України від 05.04.94р. №226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт та дітей, які залишились без піклування батьків», Національної програми «Діти України», цільової регіональної програми «Дитинство», наказу відділу освіти Волноваської РДА від 13 січня 2015 року № 12, з метою посилення уваги до проблем дитинства та уточнення кількості дітей пільгової категорії

н а к а з у ю:

1. Заступнику директора з ВР, Кобилевській В.М.:
   1. З **19.01.** по **30.01.2015** року провести П тур громадського огляду умов утримання, навчання, оздоровлення, працевлаштування та соціального захисту дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, неповнолітніх інших пільгових категорій.

1.2. Розробити та затвердити заходи щодо проведення громадських оглядів.

1.3.Підвести підсумки з проведеної роботи до 30.01.2015р.

1.4.Інформувати відділ освіти про результати до 02.02.2015р.

2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Додаток №1

до наказу № від 15.01.2015

С К Л А Д

оргкомітету та комісії з координації, надання

допомоги в організації та проведенні підсумків

громадського огляду

Жигайло С.І. - директор школи, голова оргкомітету та комісії

Члени оргкомітету та комісії :

Кобилевська В.М.- заступник директора з ВР

Кургузова Т.С. – класний керівник 5 класу, голова ПК школи

Кіпоть С.П. – голова батьківського комітету школи

Андрієнко С.І. – медична сестра

Ренсевич Л.З. – секретар Микільської сільської ради

Додаток №2

до наказу № від 15.01.2015

З А Х О Д И

щодо проведення громадського огляду

1.Створити оргкомітети, комісії щодо проведення громадських оглядів в навчальному закладі.

до 19.01.2015

2.Провести громадський огляд умов утримання, навчання, оздоровлення, працевлаштування та соціального захисту дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, неповнолітніх інших пільгових категорій.

до 30.01.2015

3.Скласти соціальний **паспорт** неповнолітніх дітей :

* + дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування;
  + дітей, які мають статус постраждалих на ЧАЕС;
  + дітей загиблих інтернаціоналістів;
  + діти військовослужбовців, які загинули під час виконання службових обов’язків, журналістів;
  + діти загиблих шахтарів;
  + діти загиблих працівників органів МВС;
  + діти-інваліди;
  + багатодітні сім’ї та неповнолітні діти в них;
  + неповні сім’ї та неповнолітні діти в них;
  + неспроможні сім’ї, де склалися несприятливі умови для перебування неповнолітніх дітей;
  + діти, учасників бойових дій;
  + діти, які перебувають на диспансерному обліку

до 30.01.2015

4.Відвідати сім’ї опікунів (піклувальників), в яких виховуються діти-сироти та позбавлені батьківського піклування, сім’ї, в яких склалися несприятливі умови для виховання, навчання, перебування дітей, за їх результатами скласти відповідні акти з висновками та пропозиціями.

до 28.01.2015

5.Перевірити виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 05.04.1994 №226 та Закону України від 13.01.2005 р. № 2342-IV „Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування” щодо забезпечення їх поглибленим медичним оглядом, страхуванням, безкоштовним харчуванням, шкільною та спортивною формами, єдиними квитками, користуванням підручників, відвіданням гуртків, секцій тощо.

до 28.01.2015

6.Вивчити та узагальнити досвід кращих опікунів (піклувальників) **(надати інформацію про такі родини).**

до 30.01.2015

7.Проводити правоосвітню та правовиховну роботу з усіма категоріями неповнолітніх, опікунами (піклувальниками), батьками.

постійно

8. Виявляти дітей, які потребують влаштування: тимчасового, на повне державне утримання до дитячих навчальних закладів, призначення опікунів (піклувальників) з наданням необхідної допомоги, одержанням документів у відповідних установах, матеріальної допомоги тощо.

постійно

9.Забезпечити психологічну допомогу і консультації дітям-інвалідам, батькам, опікунам.

постійно

10.Проаналізувати стан безпритульності, бездоглядності та жебрацтва серед дітей та підлітків. Провести спільні профілактичні рейди по виявленню неповнолітніх зазначеної категорії .

постійно

11.Зробити аналіз позакласної та позашкільної зайнятості дітей різних категорій неповнолітніх. Підвищити результативність.

до 30.01.2015

12.Удосконалювати та впроваджувати нові форми та методи профілактичної роботи щодо попередження протиправних дій серед дітей та підлітків, пропагувати здоровий спосіб життя.

постійно

13.Підготувати аналіз та інформацію за результатами громадського огляду.

до 30.01.2015

14.За результатами огляду розробити заходи по усуненню виявлених порушень та недоліків щодо утримання, навчання, виховання неповнолітніх; **розробити рекомендації**.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

02.02.2015р. с.Микільське №

Про проведення шкільного етапу районного

конкурсу валентинок серед органів учнівського самоврядування

до Дня Святого Валентина «Закохані серця»

Відповідно плану відділу освіти масових заходів для дітей та учнівської молоді, на виконання наказу відділу освіти Волноваської РДА від 30.01.2015 року № 36, з метою пошуку та підтримки талановитих дітей, активізації роботи шкільного учнівського самоврядування, підтримки творчих здібностей дітей та з нагоди Дня Святого Валентина,

Н А К А З У Ю :

1.Педагогу-організатору , Волженцевій Т.А.

1.1. Провести шкільний етап районного конкурсу валентинок серед органів учнівського самоврядування до Дня Святого Валентина «Закохані серця» з 2 по 6 лютого 2015 року.

1.2. Затвердити склад журі конкурсу:

Жигайло С.І.- директор школи

Кобилевська В.М.- заступник директора з ВР

Волженцева Т.А. – педагог-організатор

Павленко Л. М. – керівник ШМО початкових класів

2. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР, Кобилевську В.М..

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

06.02.2015р. с.Микільське №

Про результати проведення шкільного етапу районного

конкурсу валентинок серед органів учнівського самоврядування

до Дня Святого Валентина «Закохані серця»

На виконання наказу відділу освіти Волноваської РДА від 30.01.2015 року №36, згідно плану районних масових заходів для дітей та юнацтва на 2015 рік, наказу по школі від 02.02.2015 року №\_\_\_ з метою пошуку та підтримки талановитих дітей, активізації роботи шкільного учнівського самоврядування, підтримки творчих здібностей дітей та з нагоди Дня Святого Валентина було проведено конкурс валентинок серед органів учнівського самоврядування до Дня Святого Валентина «Закохані серця». У конкурсі брали участь 12 учнів школи.

Наказую:

1. Винести подяку учням, які брали участь у проведенні шкільного етапу конкурсу.
2. Затвердити призові місця:

І місце –

ІІ місце –

ІІІ місце –

1. У районному етапі конкурсу взяти участь :.
2. На шкільній лінійці відзначити роботи переможців конкурсу.
3. Класоводам та класним керівникам продовжувати виховну роботу з пошуку та підтримки талановитих дітей, активізації роботи шкільного учнівського самоврядування, підтримки творчих здібностей дітей, розвитку творчого потенціалу дітей та юнацтва, підтримки талановитої учнівської молоді, сприяння їх самореалізації та творчому розвитку
4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

30.01.2015р. с.Микільське №

Про проведення шкільного етапу

районного конкурсу- виставки

робіт з декоративно-ужиткового мистецтва

«Таємниці народних ремесел»

На виконання наказу відділу освіти волноваської РДА від 30 січня 2015 року № 35, в рамках традиційних заходів декоративно-прикладного мистецтва, з метою подальшого розвитку захоплення дітей традиційними народними ремеслами, виховання у них поваги до народних традицій, національних цінностей українського народу, виявлення юних обдарувань

н а к а з у ю:

1.Затвердити Положення про проведення районного конкурсу - виставки робіт з декоративно-ужиткового мистецтва «Таємниці народних ремесел» (додається).

2.Затвердити склад журі конкурсу :

Жигайло С.І.- директор школи

Кобилевська В.М.- заступник директора з ВР

Волженцева Т.А. – педагог-організатор

Павленко Л. М. – керівник ШМО початкових класів

Тиртишний Б.А. – учитель образотворчого та трудового мистецтва.

3.Педагогу-організатору, Волженцевій Т.А.:

3.1.З 30 січня по 03 лютого 2015року провести шкільні виставки.

3.2.Кращі роботи з відповідними документами направити до участі в районній виставці, яка відбудеться у районному БДЮТ.

4.Контроль за виконанням наказу покласти заступника директора з ВР, Кобилевську В.М.

Додаток

до наказу від 30.01.2015р. №

**Положення**

**про проведення районного конкурсу дитячих робіт**

**з декоративно-прикладної творчості**

**«Таємниці народних ремесел»**

***Мета конкурсу:***

Подальший розвиток захоплення дітей традиційними народними ремеслами, виховання у них поваги до народних традицій, національних цінностей українського народу, виявлення юних обдарувань.

***Учасники конкурсу:***

У конкурсі беруть участь учні, вихованці загальноосвітніх шкіл, позашкільних закладів.

***Порядок проведення:***

Конкурс проводиться у трьох вікових категоріях:

8-10, 11-13, 14-18 років;

Конкурс проводиться у два етапи:

I етап – шкільний з 30.01 – 03.02.2015

II етап – районний з 04.02. - 10.02.2015

До оргкомітету районного етапу конкурсу (м. Волноваха, вул. 1 Травня, 5, районний БДЮТ) до 04.02.15 року надсилаються заявки та творчі роботи (**після зазначеного часу заявки прийматися не будуть**:

*Форма заявки додається*

***Умови конкурсу:***

# До конкурсу надсилаються роботи за жанрами:

# художнє різьблення по дереву;

# гончарство та художня кераміка;

# художнє плетіння,

# ткацтво; витинання;

# художня вишивка; народна лялька;

# м'яка іграшка;

# писанкарство;

# вироби з тіста; -

# вироби з шкіри;

# декоративний розпис,

# народний живопис;

# бісероплетіння;

# паперова пластика;

# вироби з соломки;

# ізонитка;

# лозоплетіння;

# вироби з природних матеріалів;

# інші техніки виконання.

На розгляд журі подаються роботи, що виконані тільки індивідуально. Роботи повинні мати завершений композиційний вигляд (рамки, підставки…)

# ***Вимоги до конкурсних робіт:***

# Роботи, що надсилаються на виставку, мають бути оформлені належним чином та мати надрукований паспорт, розміром 8x5 см, в якому вказується:

# назва роботи;

# напрямок творчості;

# дата виконання;

# прізвище, ім'я автора;

# вік автора;

# прізвище, ім'я, по-батькові керівника;

# назва установи.

# Для оцінювання техніки виконання робіт з напрямку „художня вишивка" зворотній бік роботи повинен бути відкритим. В іншому випадку, робота не приймається до оцінювання.

***Критерії оцінки*:** оригінальність твору; якість та техніка виконання; складність виконання; культура оформлення.

***Нагородження* :**

Переможці конкурсу нагороджуються дипломами та призами відділу освіти, відділу у справах сім'ї та молоді Волноваської райдержадміністрації.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

03.02.2015р. с.Микільське №

Про підсумки проведення шкільного етапу

районного конкурсу- виставки

робіт з декоративно-ужиткового мистецтва

«Таємниці народних ремесел»

На виконання наказу відділу освіти Волноваської РДА від 30.01.2015 року №35, згідно плану районних масових заходів для дітей та юнацтва на 2015 рік, наказу по школі від 30.01.2015 року №\_\_\_ з метою подальшого розвитку захоплення дітей традиційними народними ремеслами, виховання у них поваги до народних традицій, національних цінностей українського народу, виявлення юних обдарувань в школі було проведено шкільний етап районного конкурсу- виставки робіт з декоративно-ужиткового мистецтва «Таємниці народних ремесел». В конкурсі брали участь 18 учнів. Найактивнішими учасниками були учні початкових та середніх класів.

Наказую:

1. Винести подяку учням, які брали участь у проведенні шкільного етапу конкурсу.
2. Затвердити призові місця:

І місце –

ІІ місце –

ІІІ місце –

1. У районному етапі конкурсу взяти участь :.
2. На шкільній лінійці відзначити роботи переможців конкурсу.
3. Класоводам та класним керівникам продовжувати виховну роботу з пошуку та підтримки талановитих дітей, активізації роботи шкільного учнівського самоврядування, підтримки творчих здібностей дітей, розвитку творчого потенціалу дітей та юнацтва, підтримки талановитої учнівської молоді, сприяння їх самореалізації та творчому розвитку
4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

03.02.2015р. с.Микільське №

Про проведення шкільного етапу районного конкурсу

дитячих робіт з художнього в’язання

«Від уміння до майстерності»

Відповідно плану відділу освіти масових заходів для дітей та учнівської молоді, на виконання наказу відділу освіти Волноваської РДА від 02.02.2015 року № 41, з метою пошуку та підтримки талановитих дітей, розвитку творчих здібностей та майстерності юних умільців художнього в’язання

н а к а з у ю:

1.Затвердити Положення про проведення конкурсу дитячих робіт з художнього в’язання «Від уміння до майстерності»

2.Затвердити склад журі конкурсу :

Жигайло С.І.- директор школи

Кобилевська В.М.- заступник директора з ВР

Волженцева Т.А. – педагог-організатор

Павленко Л. М. – керівник ШМО початкових класів

Тиртишний Б.А. – учитель образотворчого та трудового мистецтва.

3.Педагогу-організатору, Волженцевій Т.А.:

3.1.З 16 по 20 лютого 2015року провести шкільні виставки.

3.2.Кращі роботи з відповідними документами направити до участі в районній виставці, яка відбудеться у районному БДЮТ.

4.Контроль за виконанням наказу покласти заступника директора з ВР, Кобилевську В.М.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

03.02.2015р. с.Микільське №

Про підсумки проведення шкільного

етапу районного конкурсу

дитячих робіт з художнього в’язання

«Від уміння до майстерності»

Відповідно плану відділу освіти масових заходів для дітей та учнівської молоді, на виконання наказу відділу освіти Волноваської РДА від 02.02.2015 року № 41, наказу по школі від 03.02.2015 року № з метою пошуку та підтримки талановитих дітей, розвитку творчих здібностей та майстерності юних умільців художнього в’язання в школі було проведено шкільний етап районного конкурсу дитячих робіт з художнього в’язання «Від уміння до майстерності». В конкурсі брали участь 11 учнів. Найактивнішими учасниками були учні початкових та середніх класів.

Наказую:

1. Винести подяку учням, які брали участь у проведенні шкільного етапу конкурсу.
2. Затвердити призові місця:

І місце –

ІІ місце –

ІІІ місце –

1. У районному етапі конкурсу взяти участь :.
2. На шкільній лінійці відзначити роботи переможців конкурсу.
3. Класоводам та класним керівникам продовжувати виховну роботу з пошуку та підтримки талановитих дітей, активізації роботи шкільного учнівського самоврядування, підтримки творчих здібностей дітей, розвитку творчого потенціалу дітей та юнацтва, підтримки талановитої учнівської молоді, сприяння їх самореалізації та творчому розвитку
4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА 1 – 111 СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

02.02.2015 р. с.Микільське №

Про організацію перевірки щоденників

у 9-11 класах

Згідно річного плану роботи школи на 2015 р., з метою систематичного контролю за станом та якістю ведення щоденників учнями 9-11 класів,своєчасного виявлення та виправлення недоліків щодо ведення щоденників

НАКАЗУЮ:

* 1. Заступнику директора з ВР , Кобилевській В.М. здійснити планову перевірку ведення щоденників учнями 9-11 класів.
  2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА 1 – 111 СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

25.02.2015 р. с.Микільське №

Про результати перевірки щоденників

у 9-11 класах

Згідно річного плану роботи школи на 2015 р., наказу по школі № \_\_ «Про проведення тематичного контролю за веденням щоденників учнями 9-11 класів», з метою систематичного контролю за станом та якістю ведення щоденників учнями 9-11 класів,своєчасного виявлення та виправлення недоліків щодо ведення щоденників адміністрацією школи було здійснено перевірку стану ведення щоденників учнями 9-11 класів.

Зважаючи на вищезазначене НАКАЗУЮ:

1. Затвердити довідку «Про результати перевірки щоденників 9-11 класів»
2. Роботу класоводів 9-11 класів з якості ведення щоденників вважати задовільною
3. Класним керівникам 9-11 класів продовжувати роботу над якісним веденням щоденників
4. Вчителям-предметникам, які викладають у 9-11 класах, своєчасно виставляти оцінки до щоденників.
5. Контроль за виконання наказу покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА 1 – 111 СТУПЕНІВ**

НАКАЗ

02.02. 2015 р. с.Микільське №

«Про перевірку роботи ГПД»

З метою перевірки організації роботи ГПД

НАКАЗУЮ:

1. Адміністрації школи розпочати перевірку організації роботи ГПД з 02 лютого по 26 лютого 2015 р. (згідно плану роботи)
2. Заступнику директора з ВР Кобилевській В..М. підготувати довідку про стан роботи ГПД.
3. Заслухати питання щодо роботи ГПД на нараді при директору.
4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М.

Директор школи С.І.Жигайло

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА 1 – 111 СТУПЕНІВ**

НАКАЗ

26.02. 2015 р. с.Микільське №

«Про результати перевірки роботи ГПД»

Згідно з річним планом роботи школи на 2015 р. у лютому місяці було проведено перевірку роботи ГПД. У школі працює одна група для учнів 1-4 класів (вихователь Ульяницька В.П. (0.5 ставки))

На момент перевірки відвідування у групі становило було 91% учнів.

Режим дня групи розроблено на підставі Типового режиму дня з урахуванням вікових особливостей учнів, однак він не завжди виконується. Спортивні години нерідко замінюються прогулянкою, клубні години – заняттями за інтересами.

Найбільше відповідає методичним вимогам самопідготовка в ГПД. Самопідготовка уроків починається із важливих предметів. Вихователі керують роботою школярів, індивідуально працюють із найбільш слабкими дітьми або з тими, хто багато уроків пропустив через хворобу. Нормативний час, що відводиться на виконання домашнього завдання в основному витримується.

Ураховуючи вищезазначене,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити довідку щодо стану роботи ГПД.
2. Вжити конкретних заходів до покращення роботи в ГПД
3. Бездоганно виконувати режим дня в ГПД, затверджений директором школи.
4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор школи С.І.Жигайло

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА 1 – 111 СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

25.02.2015р. с.Микільське №

Про охоплення гарячим харчуванням

та роботу харчоблоку в школі

Згідно річного плану школи та з метою забезпечення контролю за якістю, охопленням харчуванням та роботою харчоблоку в школі було проведено вивчення роботи шкільної їдальні.

Організація гарячого харчування в школі є запорукою здорового покоління. Тому з початком навчального року починає працювати шкільна їдальня, в якій створено всі умови для організації гарячого харчування учнів та забезпечення їх гарячою продукцією. Всі працівники харчоблоку пройшли своєчасно медогляд. Санітарний стан шкільної їдальні задовільний. Зберігання продуктів здійснюється відповідно до санітарних норм. Технологічне обладнання та інвентар для прибирання промаркіровані. Бажано поповнити шкільну їдальню посудом.

У школі навчається 162 учнів. Всі учні охоплені гарячим харчуванням. В умовах нестабільної ситуації, яка склалася з постачанням продуктів харчування, всі учні школи харчуються за кошти батьків, на суму 5- 6 грн в день, про що було вирішено на позачергових батьківських зборах (протокол № 2 від 08.01.2015р. ) Також учні забезпечені буфетною продукцією.

Одна дитина, Ядикіна Анастасія, учениця 3 класу, має статус дитини, що виховується в прийомній родині, але на даний момент не отримує безкоштовне харчування на суму 10 грн в день.

У шкільній їдальні створено бракеражну комісію у складі трьох чоловік. Заповнюється бракеражний журнал своєчасно шкільною медичною сестрою(І-ІІ сніданок) та вихователем ГПД Ульяницькою В.П. В шкільній їдальні ведеться вся документація щодо технології приготування їжі. При приготуванні їжі враховуються норми харчування. Складено список дітей, яким необхідно дієтичне харчування.

В їдальні організовано чергування учнів і вчителів.

Виходячи з вищесказаного

НАКАЗУЮ

1. Організацію гарячого харчування та роботу харчоблоку вважати задовільною.
2. Класним керівникам контролювати харчування учнів.
3. Працівникам їдальні продовжувати дотримуватися санітарно-гігієнічних норм приготування їжі.
4. Чергування в їдальні учнів та вчителів здійснювати згідно складено графіку чергування.
5. Класним керівникам довести до відома батьків інформацію про умови харчування учнів у школі.
6. Бракеражній комісії постійно слідкувати за якістю приготованої їжі та веденням документації.
7. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з виховної роботи Кобилевську В.М.

Директор школи С.І.Жигайло

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

10.03.2015 р. с.Микільське №

Про проведення тематичного контролю

за веденням щоденників учнями 2-8 класів

Згідно річного плану роботи школи, з метою тематичного контролю за якістю ведення щоденників з боку вчителів і батьків учнями 2-8

НАКАЗУЮ

1. Заступнику директора з ВР Кобилевській В.М. провести з 10.03. по 20.03.2015 року тематичний контроль за веденням щоденників з боку вчителів та батьків учнями 2-8 класів.
2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

20.03.2015 р. с.Микільське №

Про результати перевірки щоденників

у 2-8 класах

Згідно річного плану роботи школи на 2015 р., наказу по школі № 86 «Про проведення тематичного контролю за веденням щоденників учнями 2-8 класів» від 10.03.2015 року, з метою систематичного контролю за станом та якістю ведення щоденників учнями 2-8 класів,своєчасного виявлення та виправлення недоліків щодо ведення щоденників адміністрацією школи було здійснено перевірку стану ведення щоденників учнями 2-8 класів.

Зважаючи на вищезазначене НАКАЗУЮ:

1. Затвердити довідку «Про результати перевірки щоденників 2-8 класів»
2. Роботу класоводів 2-4 класів, класних керівників 5-8 з якості ведення щоденників вважати задовільною
3. Класоводам продовжувати роботу над якісним веденням щоденників
4. Вчителям-предметникам, які викладають у 2-8 класах своєчасно виставляти оцінки до щоденників.
5. Контроль за виконання наказу покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА 1 – 111 СТУПЕНІВ**

НАКАЗ

02.03. 2015 р. с.Микільське №

«Про організацію перевірки стану

виховної роботи у 8 класі»

Згідно річного плану роботи школи на 2015 рік з метою контролю за станом та якістю проведення виховної роботи у 8 класі, своєчасної та якісної підготовки до виховного процесу, визначення рівня компетентності з даного питання класного керівника 8 класу з метою виконання програми «Основних орієнтирів виховання учнів 1-11 класів», подальшого поглиблення переосмислення та набуття класним керівником кращого досвіду у плануванні виховної роботи

НАКАЗУЮ:

НАКАЗУЮ

1. Заступнику директора з ВР Кобилевській В.М. провести з 02.03. по 20.03.2015 року перевірку стану виховної роботи у 8 класі.
2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА 1 – 111 СТУПЕНІВ**

НАКАЗ

20.03. 2015 р. с.Микільське №

«Про результати перевірки стану

виховної роботи у 8 класі»

Згідно річного плану роботи школи на 2015 рік з метою контролю за станом та якістю проведення виховної роботи у 8 класі, своєчасної та якісної підготовки до виховного процесу, визначення рівня компетентності з даного питання класного керівника 8 класу з метою виконання програми «Основних орієнтирів виховання учнів 1-11 класів», подальшого поглиблення переосмислення та набуття класним керівником кращого досвіду у плануванні виховної роботи, адміністрацією школи було проведено перевірку стану виховної роботи у 8 класі.

Зважаючи на вищезазначене

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити довідку «Про результати перевірки стану виховної роботи у 8 класі» (додається)
2. Стан виховної роботи у 8 класі вважати задовільним.
3. Класному керівнику Бондар Л.Г.:

3.1.Усю роботу спрямувати на виконання завдань, визначених в програмі «Основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів»

3.2.Свою роботу спрямувати на збереження життя та здоров\*я дітей

3.3.Виховувати в учнів почуття колективізму

3.4.Залучати дітей до участі в різних конкурсах

3.5.Співпрацювати з батькам

4. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М.

Директор школи С.І.Жигайло

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА 1 – 111 СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

16.03.2015р. с.Микільське №

Про організацію та проведення

весняних канікул.

Згідно річного плану роботи районного відділу освіти , річного плану роботи школи, з метою організації весняних канікул, посилення контролю за збереженням життя й здоров’я учнів

НАКАЗУЮ:

1. Педагогу-організатору Волженцевій Т.А. скласти план роботи школи на весняних канікулах та ознайомити з ним учасників навчально-виховного процесу.
2. Класним керівникам та класоводом провести цикл профілактичних бесід із збереження життя та здоров’я учнів під час канікул, із записом до відповідних журналів.
3. Залучати до участі в запланованих заходах дітей пільгових категорій.
4. Контроль за виконанням наказу покласти на заст. дир. з ВР Кобилевську В.М.

Директор школи С.І. Жигайло

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА 1 – 111 СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

20.03.2015р. с.Микільське №

«Про стан проведення

виховних позакласних заходів»

Відповідно до річного плану роботи школи на 2015 рік та з метою вивчення стану та якості проведення відкритих виховних заходів, адміністрацією школи було проведено контроль за проведенням позакласних відкритих виховних заходів.

На початок вересня 2014-2015 н.р. було складено та затверджено графік проведення позакласний виховних заходів, відкритих виховних годин. Станом на 20 березня 2015 року всі заплановані позакласні виховні заходи були проведені.

Всі проведені заходи відповідали віковим особливостям учнів, проведені на належному рівні, застосовувалися інноваційні та інтерактивних технології. Класні керівники проявили творчий підхід у підготовці до заходів. На ці свята було запрошено адміністрацію школи, батьків та всіх бажаючих.

На протязі навчального року класоводами та класними керівниками було заплановано та проведено наступні відкриті виховні години:

* «Посвята у першокласники», 1 клас (Уляницька В.П.)
* «Шануймо батька й неньку », 5 клас (Кургузова Т.С.)
* «Наповнюємо серця добром», 6 клас (Засід Л.П.)
* «Святий Валентин», 7 клас (Кобилевська В.М.)
* «Хлопці та дівчата», 10 клас (Ренсевич І.В.).

Тематика запланованих виховних годин у всіх класах відповідає віковим особливостям дітей.

Виходячи з вищесказаного

НАКАЗУЮ:

1. Відзначити якісну роботу класних керівників 1-го, 5-го,6-го,7-го та 10-го класу у підготовці та проведенні відкритих виховних заходів.
2. Класоводам та класним керівникам, які не проводили відкриті виховні заходи, обов’язково провести відкриті виховні заходи.
3. Класоводам та класним керівникам при плануванні виховної роботи спиратися на вимоги програми «Основні орієнтири виховання у загальноосвітніх закладах»
4. Класним керівникам обов’язково проводити виховні години згідно складеного розкладу проведення виховних годин.
5. Залучати учнів до самостійної пошуково-дослідницької діяльності при підготовці до виховних заходів.

Директор школи С.І.Жигайло

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

10.04.2015 р. с.Микільське №

Про результати проведення шкільного туру районного етапу

обласної виставки «Благовіст»

Згідно плану роботи відділу освіти, на виконання наказу відділу освіти Волноваської РДА від 16.03.2015р. № 102, наказу по школі, з метою національного виховання, формування та розвитку творчих здібностей дітей та молоді, вивчення традицій пасхальної флористики та культури святкування Великодня у школі з 01 по 10 квітня 2015 року було організовано та проведено виставку пасхального аранжування «Благовіст». Для участі у конкурсі було подано 27 робіт. Всі подані роботи відповідають вимогам виставки. Найактивнішими учасниками були учні 3 класу.

Наказую:

1. Винести подяку учням, які брали участь у проведенні шкільного етапу конкурсу.
2. Відзначити якісну та добросовісну роботу класовода 3 класу Чуприну Г.Л.
3. Затвердити призові місця:

І місце – Домашенко К. (3 кл)

ІІ місце – Кобилевський О. (3 кл.)

ІІІ місце – Мироненко С.(4 кл.), Богуш Є.(7 кл.)

1. На шкільній лінійці відзначити роботи переможців конкурсу.
2. Надати звіт або фотозвіт про проведення шкільного етапу конкурсу до оргкомітету конкурсу на електронну адресу Донського ЕНЦ ( denc\_donskoe@mail.ru ).
3. Класоводам та класним керівникам продовжувати виховну роботу з пошуку та підтримки талановитих дітей, активізації роботи шкільного учнівського самоврядування, підтримки творчих здібностей дітей, розвитку творчого потенціалу дітей та юнацтва, підтримки талановитої учнівської молоді, сприяння їх самореалізації та творчому розвитку, вивчення традицій пасхальної флористики та культури святкування Великодня.
4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

03.04.2015 р. с.Микільське №

Про результати проведення шкільного туру

районного етапу Всеукраїнської виставки

« Зоологічна галерея »

Згідно з планом роботи Департаменту освіти і науки Донецької облдержадміністрації та обласного еколого-натуралістичного центру, на виконання наказу відділу освіти Волноваської РДА від 16.03.2015 року № 103, наказу по школі , з метою екологічного виховання, ціннісного ставлення до біорізноманіття фауни рідного краю, проведення широкої просвітницької роботи серед дітей та підлітків, активізацій пізнавальної діяльності та розкриття творчих здібностей і художнього смаку дітей та підлітків у школі з 16 березня по 3 квітня було проведено шкільний тур районного етапу Всеукраїнської виставки «Зоологічна вікторина». До участі в конкурсі було подано 9 робіт. Всі роботи відповідають вимогам проведення та оцінювання.

Н А К А З У Ю:

1. Винести подяку учням, які брали участь у проведенні шкільного етапу конкурсу.
2. Затвердити призові місця:

І місце –Гайворон С. (3 кл), Глазістова К. (11 кл.)

ІІ місце – Зубенко Р. (3 кл.)

ІІІ місце – Халін Д. (3 кл.)

1. На шкільній лінійці відзначити роботи переможців конкурсу.
2. Класоводам та класним керівникам продовжувати виховну роботу з пошуку та підтримки талановитих дітей, активізації роботи шкільного учнівського самоврядування, підтримки творчих здібностей дітей, розвитку творчого потенціалу дітей та юнацтва, підтримки талановитої учнівської молоді, сприяння їх самореалізації та творчому розвитку.
3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

10.04.2015 р. с.Микільське №

Про проведення Тижня знань

з безпеки життєдіяльності

На виконання наказу відділу освіти Волноваської РДА від 18 березня 2015 року № 106, листа департаменту освіти і науки Донецької облдержадміністрації від 16.03.2015 року №01/17-273, з метою виховання уважного ставлення до безпеки людини, формування у підростаючого покоління світоглядних та етичних основ здорового способу життя, гармонізованих з природними, технічними та соціальними чинниками, усвідомлення необхідності вироблення навичок дотримання правил поведінки в надзвичайних ситуаціях, що виникають під час порушення життєвого процесу в побуті, під час трудової діяльності чи в соціальному середовищі, а також підняття рівня інформаційно-просвітницької роботи з питань забезпечення безпечної життєдіяльності учасників навчально-виховного процесу

н а к а з у ю :

1. Педагогу-організатору, Волженцевій Т.А.:

1. 1. Організувати та провести з 20 по 24 квітня 2015 року Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності.

1.2.Розробити відповідні плани, заходи, в яких передбачити залучення працівників системи МНС України до виступів перед дітьми та батьківською громадськістю.

1.3. Активізувати участь вихованців та працівників освіти в заходах з нагоди Тижня знань з безпеки життєдіяльності.

1.4. Тримати на особистому контролі рівень профілактичної роботи щодо правил поведінки у випадку виявлення вибухонебезпечних та підозрілих предметів.

1.5. У плані проведення заходів Тижня знань визначити День цивільного захисту.

1.6. У зв’язку з проведенням в області антитерористичної операції визначити та довести учасникам навчально-виховного процесу потенційну небезпеку, яка характерна за місцем мешкання, методи реагування на неї, рекомендації щодо дій при загрозі та виникненні можливих надзвичайних ситуацій, використання засобів захисту та надання першої медичної допомоги (само- та взаємодопомоги) постраждалим.

1.7. В тижневий строк після проведення Тижнів надіслати відділу освіти в електронному вигляді план проведення та змістовну інформацію про підсумки Тижня ([ohorona.praci-2012@yandex.ru](mailto:ohorona.praci-2012@yandex.ru), Бондаренко Ю.В.)

2. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

24.04.2015 р. с.Микільське №

Про результати проведення Тижня знань

з безпеки життєдіяльності

На виконання наказу відділу освіти Волноваської РДА від 18 березня 2015 року № 106, листа департаменту освіти і науки Донецької облдержадміністрації від 16.03.2015 року №01/17-273, наказу по школі ,з метою виховання уважного ставлення до безпеки людини, формування у підростаючого покоління світоглядних та етичних основ здорового способу життя, гармонізованих з природними, технічними та соціальними чинниками, усвідомлення необхідності вироблення навичок дотримання правил поведінки в надзвичайних ситуаціях, що виникають під час порушення життєвого процесу в побуті, під час трудової діяльності чи в соціальному середовищі, а також підняття рівня інформаційно-просвітницької роботи з питань забезпечення безпечної життєдіяльності учасників навчально-виховного процесу у школі було організовано та проведено заходи зі збереження життя та здоров’я вихованців школи. Під час Тижня з безпеки життєдіяльності було проведено наступні заходи:

* Конкурс малюнків серед учнів 1-4 класів.
* Конкурс плакатів серед учнів 5-11 класів.
* 20 квітня на шкільній лінійці проведено відкриття Тижня з безпеки життєдіяльності.
* 21 квітня – евакуація при надзвичайних ситуаціях.
* 22 квітня – День цивільного захисту.
* 23 квітня проведено тренінг з надання першої медичної допомоги у надзвичайних ситуаціях.
* 23-24 квітня - виховні години на відповідну тематику.

Виходячи з вищесказаного

Наказую:

1. Педагогу-організатору, Волженцевій Т.А. :
   1. Звіти про проведення Тижня знань з безпеки життєдіяльності населення із зазначенням кількості охоплених учасників навчально-виховного процесу надати в паперовому виді, а підтверджуючі матеріали, що відображають проведені заходи (малюнки, фотографії тощо), з коментарями до них надати в електронному вигляді до 30 квітня 2015 року (к.422 Бондаренко).
   2. Постійно вести роботу з підняття рівня інформаційно-просвітницької роботи з питань забезпечення безпечної життєдіяльності населення.
   3. Постійно вести роз’яснювальні роботи щодо усвідомлення необхідності вироблення навичок з дотримання правил поведінки у надзвичайних ситуаціях

2. Класоводам та класним керівникам планувати роботу щодо виховання поважного ставлення до безпеки людини; формування у підростаючого покоління світоглядних та етичних основ здорового способу життя, гармонізованих з природними, технічними та соціальними чинниками; усвідомлення необхідності вироблення навичок з дотримання правил поведінки у надзвичайних ситуаціях; підняття рівня інформаційно-просвітницької роботи з питань забезпечення безпечної життєдіяльності населення.

3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

13.04.2015 р. с.Микільське №

«Про проведення місячника

щодо попередження пожеж

від пустощів дітей з вогнем»

З метою покращення роз’яснювальної роботи серед учнів, батьків та педагогічних працівників по попередження виникнення пожеж з причини дитячих пустощів з вогнем

Н А К А З У Ю:

1.Провести місячник попередження пожеж від пустощів з вогнем та покращення роботи з протипожежної безпеки з 13 квітня по 30 квітня 2015 року.

2.Розробити заходи по проведенню місячника (Волженцева Т.А.).

3. 27 квітня провести Єдиний день з правил пожежної безпеки.

(Кл.керівники).

4.Контроль за виконання наказу залишаю за собою.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор школи

С.І.Жигайло

ЗАХОДИ

до проведення місячника

щодо попередження пожеж від пустощів дітей з вогнем

1. Провести бесіди на протипожежну тематику з дітьми та батьками

до 24 квітня

2. 23 квітня провести комплексні об’єктові тренування щодо евакуації під час пожеж та техногенних аварій

23 квітня

2.З учнями 5-9 класів провести диктанти, 10-11 класів - написання творів на протипожежну тематику

до 30 квітня

3.Оновити куточки пожежної безпеки, графічні та текстові плани евакуації

до 30 квітня

4.Провести конкурс “Пожежна охорона в малюнках дітей”

до 30 квітня

5.Провести практичне відпрацювання планів евакуації дітей

до 25 квітня

6.Організувати і провести День знань правил пожежної безпеки

27 квітня

7.Провести екскурсії до пожежних частин з метою свідомого відношення до дотримання правил пожежної безпеки та зацікавлення професією пожежника.

квітень-травень

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

30.04.2015 р. с.Микільське №

«Про результати місячника щодо попередження

пожеж від пустощів дітей з вогнем»

Місячник з протипожежної безпеки проходив в школі з 13.04. по 30.04.15 р.,про що було видано відповідний наказ. Розроблено заходи по проведенню місячника з протипожежної безпеки. 27 квітня 2015 р. в школі пройшов Єдиний день знань з протипожежної безпеки. В кожному класі обновили куточки з протипожежної безпеки .Для учнів 1-11 класів організували та провели конкурс малюнків на тему:«Пожежна охорона в малюнках дітей».В кожному класі були проведені бесіди на тему:«Вогонь добрий, вогонь - злий».

Виходячи з вищесказаного

НАКАЗУЮ:

1.На шкільній лінійці відзначити учнів, які були найактивнішими у проведені

місячника. (Волженецева Т.А..).

2.Класним керівникам постійно проводити заходи з ПБ.

3.Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР

Кобилевську В.М..

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

13.04.2015 р. с.Микільське №

"Про проведення місячника з правил

дорожнього руху "Увага! Діти на дорозі!"

З метою профілактики дорожньо-транспортних пригод, збереження життя та здоров"я дітей, поглиблення знань з правил дорожнього руху

НАКАЗУЮ:

1. Провести місячник з правил дорожнього руху з 13.04 по 30.04.2015р.

(Волженцева Т.А.)

1. 19 04.2012р. провести єдині уроки з правил дорожнього руху

( класоводи,кл.керівники)

1. Розробити заходи по проведенню місячника з ПДР (Волженцева Т.А.)
2. Поновити куточки ПДР (кл.керівники).
3. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М.

Директор школи С.І.Жигайло

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

30.04.2015 р. с.Микільське №

«Про результати місячника з правил

дорожнього руху «Увага! Діти на дорозі!»

З метою попередження травматизму серед дітей, пропаганди знань правил

вуличного руху в школі було проведено місячник з правил дорожнього

руху «Увага! Діти на дорозі!», про організацію і проведення якого було видано наказ. Місячник проходив з 13.04 по 30.04.15 р.. В школі було розроблено заходи щодо проведення місячника. 28 квітня 2011р. пройшов Єдиний урок з правил дорожнього руху, на якому всі учні з допомогою класних керівників пригадали правила безпечного руху до школи.

В кожному класі проведено бесіду на тему: «Мій друг – безпечний рух». Прийняли активну участь в конкурсі-виставці дитячих малюнків на тему: «Будь уважний на дорозі».

Виходячи з вищесказаного

Н А К А З У Ю :

1. Класоводам і класним керівникам:

1.1.Продовжити профілактичну роботу, спрямовану на запобігання дитячого дорожньо-транспортного травматизму.

1.2.Урізноманітнити форми профілактичної та роз’яснювальної роботи з ПДР;

1.3. Щомісячно проводити на виховних годинах відповідно до програми бесіди з безпеки дорожнього руху.

2. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М.

Директор школи С.І.Жигайло

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

13.04.2015 р. с.Микільське №

Про проведення благодійної

акції “ Створи добро ”

На виконання наказу №145 від 01.04.13р. відділу освіти Волноваської РДА, Виконуючи комплексну регіональну програму “Дитинство” та проведення Всеукраїнської благодійної Акції «Серця до серця» з метою надання матеріальної допомоги дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, з багатодітних, малозабезпечених, неспроможних сімей за рахунок спонсорських внесків та залучення позабюджетних коштів, привернення уваги педагогічних колективів закладів освіти району, громадськості до проблем дітей цієї категорії

н а к а з у ю:

1. Педагогу – організатору Волженцевій Т.А.:

1.1.Провести благодійну акцію “Створи добро” з 01 квітня по 19 квітня 2015 року.

1.2.Звіт про підсумки проведеної роботи надати до відділу освіти до 22 квітня 2015 року.

1. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

НАКАЗ

30.04. 2015 р. с.Микільське №

Про підсумки проведення благодійної

акції “ Створи добро ”

На виконання наказу №145 від 01.04.13р. відділу освіти Волноваської РДА,наказу по школі № від\_\_\_\_\_ ,виконуючи комплексну регіональну програму “Дитинство” та проведення Всеукраїнської благодійної Акції «Серця до серця» з метою надання матеріальної допомоги дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, з багатодітних, малозабезпечених, неспроможних сімей за рахунок спонсорських внесків та залучення позабюджетних коштів, привернення уваги педагогічних колективів закладів освіти району, громадськості до проблем дітей цієї категорії в школі було організовано тп проведено благодійну акцію «Створи добро».

В рамках акції з учнями 1-11 класів було проведено тематичні виховні години «Почуй мене!», індивідуальні бесіди з батьками багатодітних родин, дітей-інвалідів, одинокими матерями з метою виявлення необхідності надання допомоги. Організовано збір коштів для дітей з вадами слуху.

Виходячи з вищесказаного

н а к а з у ю:

1. Педагогу – організатору Волженцевій Т.А.надати звіт про підсумки проведеної роботи до відділу освіти до 22 квітня 2015 року.
2. На шкільній лінійці відзначити активних учасників Акції.
3. З підсумками благодійної акції «Створи добро» ознайомити педколектив на нараді при директорові.
4. Контролювати мікроклімат в сім»ях, де виховуються діти пільгових категорій. (Класоводи,кл.керівники)
5. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

НАКАЗ

13.04. 2015 р. с.Микільське №

Про проведення Всеукраїнської

благодійної акції “ Милосердя ”

На виконання розпорядження Президента України від 14.09.2000 №280/2000 “ Про щорічне проведення Всеукраїнської благодійної акції “ Милосердя ”, постанови Кабінету Міністрів України від 26.09.1997 №1066 “Про щорічне відзначення Міжнародного дня громадян похилого віку”,розпорядження голови райдержадміністрації “Про проведення у Волноваському районі в 2012 році Всеукраїнської благодійної акції “Милосердя”, присвяченої Міжнародному дню громадян похилого віку та Дню ветерана», виконання наказу №146 від 01.04.13р. відділу освіти Волноваської РДА, з метою покращення соціальної підтримки пенсіонерів, інвалідів, одиноких непрацездатних громадян та інших категорій соціально незахищених верств населення

н а к а з у ю:

1. Педагогу-організатору Волженцевій Т.А.:

1.1. Провести з 01.04.2015 по 19.04.2015року Всеукраїнську благодійну акцію “Милосердя”.

1.2. Розробити та затвердити заходи щодо організації та проведення Всеукраїнської благодійної акції “Милосердя”.

2. Інформацію про підсумки проведення акції “Милосердя” надати до відділу освіти до 30.04.2015 року.

1. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА 1 – 111 СТУПЕНІВ**

НАКАЗ

30.05. 2015 р. с.Микільське №

Про підсумки проведення Всеукраїнської

благодійної акції “ Милосердя ”

На виконання розпорядження Президента України від 14.09.2000 №280/2000 “ Про щорічне проведення Всеукраїнської благодійної акції “ Милосердя ”, постанови Кабінету Міністрів України від 26.09.1997 №1066 “Про щорічне відзначення Міжнародного дня громадян похилого віку”,розпорядження голови райдержадміністрації “Про проведення у Волноваському районі в 2012 році Всеукраїнської благодійної акції “Милосердя”, присвяченої Міжнародному дню громадян похилого віку та Дню ветерана», виконання наказу №146 від 01.04.13р. відділу освіти Волноваської РДА, наказу по школі №\_\_\_ від\_\_\_\_\_-з метою покращення соціальної підтримки пенсіонерів, інвалідів, одиноких непрацездатних громадян та інших категорій соціально незахищених верств населення в школі було організовано та проведено Всеукраїнську благодійну акцію «Милосердя!».

В рамках акції проведено виховні години «Будь милосердним», «Твори добро, і воно до тебе вернеться», «Я-людина!». 23.04.2015 року – лінійка памяті до річниці Чорнобильської трагедії. Відвідано ветерана ВВВ Осового М.І. Надано допомогу одиноким людям. Відвідано сільський музей.

н а к а з у ю:

1. Педагогу-організатору Волженцевій Т.А. інформацію про підсумки проведення акції “Милосердя” надати до відділу освіти до 22.04.2015року
2. В школі продовжити роботу благодійної акції «Милосердя» постійно і систематично.
3. .На шкільній лінійці відзначити учнів, які були найбільш активними у проведені акції.
4. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

НАКАЗ

06.04. 2015 р. с.Микільське №

«Про проведення місячника з безпеки життєдіяльності»

З метою привернення уваги до вирішення питань безпечної життєдіяльності в школі, створення належних здорових та безпечних умов праці і навчання,зниження аварійності і травматизму під час навчально- виховного процесу, поліпшення роботи щодо профілактики травматизму

НАКАЗУЮ:

1.Організувати роз’яснювальні роботи щодо запобігання всіх видів травматизму.(кл.кер)

2.Створювати належні здорові та безпечні умови праці і навчання, зниження аварійності і травматизму під час навчально-виховного процесу.

3. Провести Тиждень знань з безпеки життєдіяльності. (Волженцева Т.А.)

4.На шкільній лінійці відзначити найактивніших учасників Тижня знань з безпеки життєдіяльності. (Волженцева Т.А.)

5. Класним керівникам поновити класні куточки з безпеки життєдіяльності учнів.

6.Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М.

Директор школи С.І.Жигайло

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

НАКАЗ

06.04. 2015 р. с.Микільське №

«Про підсумки проведення місячника

з безпеки життєдіяльності»

З метою привернення уваги до вирішення питань безпечної життєдіяльності в школі, створення належних здорових та безпечних умов праці і навчання,зниження аварійності і травматизму під час навчально- виховного процесу, поліпшення роботи щодо профілактики травматизму було організовано та проведено місячник з безпеки життєдіяльності. Під час місячника проведено наступні заходи:

1.Організувано роз’яснювальні роботи щодо запобігання всіх видів травматизму.(кл.кер)

2.Створено належні здорові та безпечні умови праці і навчання, зниження аварійності і травматизму під час навчально-виховного процесу.

3. Проведено Тиждень знань з безпеки життєдіяльності. (Волженцева Т.А.)

4. Єдині дні з правил дорожнього руху, правил протипожежної безпеки.

5. Конкурс малюнків та конкурс плакатів.

6. Тренування щодо надання першої медичної допомоги.

7. Виховні години, інструктажі, бесіди.

НАКАЗУЮ:

1. Класоводам і класним керівникам:

1.1.Продовжити профілактичну роботу, спрямовану на збереження життя і здоров’я дітей.

1.2.Урізноманітнити форми профілактичної та роз’яснювальної роботи з безпеки життєдіяльності.

1.3. Щомісячно проводити на виховних годинах відповідно до програми бесіди з безпеки життєдіяльності.

1.4. Поновити класні куточки з безпеки життєдіяльності учнів.

1.5. Підвищити якість навчально-виховної роботи з дітьми з питань особистої безпеки та захисту життя у надзвичайних ситуаціях.

1.6. Впроваджувати інтерактивні форми організації практично-педагогіччної діяльності з питань цивільного захисту та безпеки життєдіяльності учнів.

1.7. Оновити та підготувати необхідні методичні розробки відповідно до тематики місячника.

2.На шкільній лінійці відзначити найактивніших учасників місячника з безпеки життєдіяльності. (Волженцева Т.А.)

3. Заступнику директора з ВР, Кобилевській В.М.

3.1. Продовжити організацію комплексної роботи, яка дасть щмогу виробити у свідомості дорослих та дітей розуміння щодо збереження власного здоров’я та здоров’я оточуючих.

3.2. Створити сприятливі організаційно-педагогічні умови для забезпечення відпрацювання учнями правил безпечної поведінки.

4.Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М.

Директор школи С.І.Жигайло

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

20.04.2015 р. с.Микільське №

Про проведення Дня довкілля

Згідно розпорядження голови Волноваської РДА від 13.03.2013р. №94 та загальнодержавного Дня навколишнього середовища, сільського голови від 16.04.2013р. №125 та з метою збереження чистого середовища

НАКАЗУЮ:

* 1. Заступнику директора з ВР Кобилевській В.М. та завгоспу школи Бойко О.П. розмітити територію для благоустрою і закріпити за нею учнів, учителів, працівників школи.
  2. Провести інструктаж з учнями школи, учителями та працівниками школи щодо збереження життя і здоров\*я
  3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

20.04.2015 р. с.Микільське №

Про заходи з відзначення

70-ї річниці Перемоги над

Нацизмом у Європі та 70-ї річниці

завершення Другої світової війни

на 2015 рік

На виконання Указу Президента України від 24 березня 2015 року № 169/2015 «Про заходи з відзначення річниці Перемоги над нацизмом у Європі та 70-ї річниці завершення Другої світової війни», наказу відділу освіти Волноваської РДА від 15 квітня 2015 року № 145,з метою відзначення у 2015 році 70-ї річниці Перемоги над нацизмом у Європі та 70-ї річниці завершення Другої світової війни

НАКАЗУЮ:

1. Педагогу-організатору, Волженцевій Т.А.

1.1.Розробити та затвердити заходи з підготовки та відзначення 70-ї річниці Перемоги над нацизмом у Європі та 70-ї річниці завершення Другої світової війни.

1.2.Проінформувати відділ освіти про виконання заходів та проведену роботу у термін до 25 жовтня 2015 року.

2.Контроль за виконанням наказую покласти заступника директора з ВР Кобилевську В.М.

# **Затверджую:**

Директор

Микільської ЗОШ І-ІІІ ст..

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.І.Жигайло

ЗАХОДИ

з підготовки та відзначення 70-ї річниці Перемоги над нацизмом у Європі та

70-ї річниці завершення Другої світової війни у Микільській ЗОШ І-ІІІ ст..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва заходу** | **Термін виконання** |
| 1 | Несення почесної варти біля пам’ятників за участю активістів шкільних загонів «Спадкоємці Перемоги» | 9 травня |
| 2 | Провести за участю ветеранів війни і праці, молоді, рідних та близьких загиблих у роки війни, урочистостей та меморіальних заходів, присвячених пам’ятним датам історичних подій Другої світової війни, у тому числі до:   * Дня пам’яті та примирення * 70-ї річниці Перемоги над нацизмом у Європі * Дня Скорботи і вшанування в Україні пам’яті жертв війни * 70-ї річниці завершення Другої світової війни * 72-ї річниці визволення Донбасу від фашистських загарбників * 71-ї річниці визволення України від фашистських загарбників | 8 травня  9 травня  22 червня  2 вересня  8 вересня  28 жовтня |
| 3 | Організувати заходи з відзначення пам’ятних дат:  - до Міжнародного Дня миру (урочиста хода, покладання квітів до пам’ятних місць, мітинги, уроки миру тощо) | 21 вересня |
| 4 | Залучати трудові загони старшокласників разом з військовослужбовцями до проведення робіт із впорядкування місць захоронень воїнів-визволителів | постійно |
| 5 | Провести акцію «Солдатський трикутник» (привітання ) ветеранів війни, учасників українського визвольного руху | квітень-травень |
| 6 | Змагання з легкої атлетики до дня святкування 70-ї річниці Перемоги над нацизмом у Європі | квітень-травень |
| 7 | Організувати краєзнавчі дослідження школярів за напрямками:   * визначні бойові операції військових частин, що визволяли Україну, та їхній бойовий шлях на територіях європейських держав; * український рахунок: втрати і здобутки; * долі репресованих націй і народностей | квітень-травень |
| 8 | Провести Всеукраїнську історико-краєзнавчу конференцію у навчальних закладах «А ми ту славу збережемо», до 70-ї річниці Перемоги над нацизмом у Європі | квітень-травень |
| 9 | Організувати екскурсії, краєзнавчі експедиції, туристські подорожі, естафети по місцям бойової слави на території району з відвідуванням пам’ятників та пам’ятних знаків | квітень-травень |
| 10 | Провести зустріч з ветеранами війни та військово-службовцями з метою надання різнопланової допомоги |  |
| 11 | Організувати проведення святкових концертів, урочистих лінійок за участю ветеранів війни, учасників українського визвольного руху, жертв нацистських переслідувань та військовослужбовців у навчальних закладах району | травень |
| 12 | Провести уроки мужності за участю ветеранів війни, учасників українського визвольного руху, жертв нацистських переслідувань та військовослужбовців у навчальних закладах району | 8 травня |

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

29.05.2015 р. с.Микільське №

« Про результати виконання виховних

планів за 2014-2015 н.р.»

Згідно річного плану роботи школи на 2015 рік з метою виконання Програми «Основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів» було складено та затверджено річний план виховної роботи та відповідно плани виховної роботи класних керівників. За результатами звітів класних керівників встановлено, що заплановані виховні заходи класоводів, класних керівників, заходи, передбачені річним планом виховної роботи – виконано.

Зважаючи на вищезазначене

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити довідку «Про результати виконання виховних планів за 2014-2015 н.р.» (додається)
2. Роботу класоводів, класних керівників вважати задовільною
3. Класоводам і класним керівникам:
   1. Усю роботу спрямувати на виконання завдань визначених в «Основних орієнтирах виховання учнів 1-11 класів»
   2. Проявляти високий рівень методичної культури: творчу самостійність, ініціативність прагнення до пізнавальної діяльності, нестандартний підхід до справи, активно-пошукову діяльність, високий рівень само організованості, наполегливості, працездатності, відповідальності
   3. Дотримуватися повної системності у проведенні робочих та відкритих виховних годинах
   4. При потребі залучати до участі у виховних заходах представників громадськості.
   5. Тримати на контролі відвідування учнями як навчальних занять так і виховних годин
   6. Тримати тісний зв\*язок з батьками
4. Заступнику директора з ВР, Кобилевській В.М.:
   1. Продовжити методичну роботу з класоводами, класними керівниками з метою поширення передового педагогічного досвіду творчих учителів школи
   2. Тримати на контролі виконання плану проведення відкритих виховних годин та робочих виховних годин
   3. Надавати методичну допомогу вчителям.
5. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

29.05.2015 р. с.Микільське №

« Про стан роботи з попередження дитячого

травматизму за 2014-2015 н.р.»

З метою здійснення профілактичної роботи щодо запобігання дитячого травматизму, посилення особистої відповідальності робітників школи за життя і здоров’я дітей, відповідно до Законів України «Про пожежну безпеку» , «Про охорону праці», «Про дорожній рух», інших нормативно-законодавчих актів щодо попередження дитячого травматизму в школі за поточний навчальний рік було розроблено та проведено низку заходів щодо запобігання дитячого травматизму. Посилено контроль за організацією роботи з дитячого травматизму, охорони життя та здоров’я дітей. Здійснювався постійний контроль за виконанням інструкцій з охорони життя та здоров’я дітей, наказу щодо охорони життя та здоров’я дітей. На педагогічних нарадах розглянуто питання персональної відповідальності педагогів, учнів та їх батьків за виконанням правил безпечної поведінки. Призначеними працівниками школи вівся контроль порядку на території школи. Проведено Тижні знань правил безпечної поведінки.

В останні дні перед канікулами з учнями проводилися комплексні бесіди з усіх видів дитячого травматизму, розповідалось про випадки травмування дітей в школах району, дітям роздавалися пам’ятки на канікули.

Попередження дитячого травматизму як один із напрямків роботи класних керівників починається з вересня. У плани виховної роботи класні керівники включають виховні заходи, бесіди, зустрічі зі спеціалістами щодо профілактики травматизму в такі розділи : «Основні виховні заходи», «Безпека життєдіяльності дітей, ТБ та здоровя дітей».

Проведено зустріч зі шкільною медсестрою. Сантрійкою учнівського самоврядування школи регулярно проводилися перевірки санітарного стану класів. У бібліотеці оформлено тематичну виставку.

У класних кімнатах створено куточки ТБ та правил поведінки.

Наприкінці 2014-2015 н.р. зроблено аналіз стану дитячого травматизму. Випадків дитячого травматизму не зафіксовано

НАКАЗУЮ:

1. Роботу з попередження дитячого травматизму вважати задовільною
2. Класоводам і класним керівникам:
   1. Підвищити персональну відповідальність за проведення профілактичних бесід з дітьми
   2. Залучати учнів до масових заходів, спрямованих на попередження дитячого травматизму
   3. Робити відповідні записи про проведення інструктажів у відповідних журналах
   4. Провести цикл профілактичних бесід з учнями (із записом у відповідних журналах) перед літніми канікулами
   5. Інформувати адміністрацію школи про випадки травмування учнів.
3. Учителю фізичної культури Ренсевичу І.В.:
   1. Посилити відповідальність за проведення попереджувальної роботи з травматизму під час уроків фізкультури
   2. Негайно повідомляти адміністрацію школи про випадки травмування учнів на уроці
4. Заступнику директора з ВР Кобилевській В.М.:
   1. Посилити контроль за проведенням бесід з попередження дитячого травматизму
   2. Налагодити систему негайного інформування про випадки травмування учнів під час навчально-виховного процесу та побуті
   3. Проводити розслідування випадків травмування учнів відповідно до Положення про розслідування нещасних випадків.
5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

29.05.2015 р. с.Микільське №

« Про підведення підсумків роботи з обдарованими дітьми»

З метою реалізації програми «Обдаровані діти», пошуку ефективних способів творчого розвитку особистості, дбайливого ставлення до природних здібностей людини, її інтелектуального розвитку, підтримки обдарованих дітей, їх підготовки до участі в конкурсах різних рівнів в школі протягом 2014-2015 н.р. проводилася системна робота з даною категорією дітей.

Виходячи з вищесказаного

НАКАЗУЮ:

1. Роботу з обдарованими дітьми у 2014-2015 н.р. вважати задовільною
2. Затвердити довідку «Про підведення підсумків роботи з обдарованими дітьми» (додається)
3. Внести зміни до шкільного та районного банку обдарованих дітей
4. Питання про підсумки роботи з обдарованими дітьми розглянути на нараді при директорі
5. Учителям-предметникам продовжувати роботу з розвитку обдарованості дитини.
6. Учителям-предметникам, класоводам та класним керівникам вести постійну пошуково-дослідницьку роботу з пошуку обдарованих та талановитих дітей

7.Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

19.05.2015 р. с.Микільське №

"Про організоване проведення

свята Останнього дзвоника"

З метою організованого закінчення навчального року, збереження життя та здоров"я дітей

НАКАЗУЮ:

1.Провести свято Останнього дзвоника 29.05.2015р. о 8.00.

2.Скласти сценарій проведення свята Останнього дзвоника

(Волженцева Т.А.)

3.Запросити на свято почесних гостей (голову ветеранської організації, голову с/р, голову АФ"Микольська")

4.Надати рекомендації класним керівникам по підготовці до Останнього дзвоника

5.Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР Кобилевську В.М

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА 1 – 111 СТУПЕНІВ**

НАКАЗ

22.05. 2015 р. с.Микільське №

Про проведення урочистих

засідань педагогічних рад,

присвячених врученню документів

про освіту випускникам

9-х , 11-х класів та випускних

вечорів у 2014-2015 навчальному

році

На виконання наказу відділу освіти Волноваської РДА №206 від 19 травня 2014 року , з метою запобігання надзвичайних ситуацій під час випускних вечорів, проведення урочистостей на належному рівні, дотримання чинного законодавства про освіту,

н а к а з у ю:

1. Провести урочисті засідання педагогічних рад, на яких:

1.1. 10 червня 2015 року вручити документи про отримання базової середньої освіти випускникам 9-х класів.

1.2. 31 травня та 1 червня 2015 року вручити випускникам 11-х класів атестати про отримання повної загальної середньої освіти, а також випускні вечори.

2.Покласти персональну відповідальність за своєчасну підготовку та проведення заходів, пов’язаннях із випуском із школи учнів 9-х та 11–х класів, забезпечення безпеки учасників заходів, дотримання громадського порядку при їх проведенні на заступника директора з ВР, Кобилевську В.М.

3.Класним керівникам 9, 11 класів:

3.1.Заборонити збір грошей з батьків на проведення заходів, пов’язаних із випуском учнів зі школи.

3.2.Вжити відповідні заходи щодо дотримання санітарно-гігієнічних вимог при використанні продуктів харчування під час проведення випускних вечорів, неприпустимість вживання спиртних напоїв, контроль за поведінкою учнів у громадських місцях та збереження їх життя й здоров’я під час проведення заходів, пов’язаних із випуском учнів зі школи.

3.3.З метою недопущення можливого епідеміологічного ускладнення під час випускних вечорів, та керуючись ст..41 Закону України «Про забезпечення санітарно і епідеміологічного благополуччя населення», в умовах загальноосвітнього навчального закладу: погодження переліку страв та їх виготовлення виключно в умовах власного харчоблоку його персоналом; в умовах відкритої мережі підприємств громадянського харчування - замовлення страв з асортиментного переліку підприємства, який погоджено державною санітарно-епідеміологічною службою. Категорично забороняється залучення до виготовлення страв на харчоблоці загальноосвітнього навчального закладу сторонніх осіб, в т.ч. батьків.

3.4.Провести бесіди з випускниками загальноосвітніх навчальних закладів з питань безпеки, етичної поведінки в громадських місцях, профілактики протиправних дій та шкідливих звичок.

3.5.Повідомити про завершення урочистостей чергового у відділ освіти до 7 години ранку 01.06. та 02.06.15р.

4. З метою здійснення належного контролю за ходом урочистостей, пов’язаних з випуском учнів 9-х, 11-х класів зі школи, організувати чергування працівників школи.

5.Черговим про всі випадки, які виникнуть під час чергування, терміново повідомити директора школи та прийняти відповідні заходи.

6.Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА 1 – 111 СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

30.05.2014 р. с.Микільське №

«Про аналіз відвідування учнями школи

у ІІ семестрі та за 2014-2015н.р.»

Відповідно до Закону України «Про освіту» та на виконання наказу МОН України від 04 вересня 2003р. №595 «Про вдосконалення постійного контролю за охопленням навчанням і вихованням дітей», з метою забезпечення конституційного права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти та вдосконалення постійного контролю за охопленням навчанням і вихованням дітей і підлітків шкільного віку, в школі здійснюється контроль за відвідуванням учнями школи. Класоводи і класні керівники у класних журналах заповнюють щодня сторінку обліку відвідування учнями уроків, підбиваючи підсумки кожного семестру. Крім того, у школі заступником директора з ВР Кобилевською В.М. ведеться журнал контролю; щодня відповідальний за пропуски у 5-11 класах та класоводи 1-4 класів відмічають відсутніх на уроках та температурний режим у класах.

Але не всі класні керівники відповідально ставляться до організації контролю за відвідуванням учнями школи по класах. Наслідком цієї безвідповідальності є зрив організації контролю за відвідуванням по всій школі. Не всі класні керівники організували на високому рівні роботу щодо щоденного відмічання відсутніх.

На підставі зазначеного

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити довідку «Про аналіз відвідування учнями навчальних занять у ІІ семестрі та за 2014-2015 н.р.»

2.Класним керівникам 1-11 класів, учителям-предметникам:

2.1.Забезпечити постійний контроль за охопленням навчанням учнів та їх відвідування навчальних занять.

2.2.Активно застосовувати різноманітні форми підвищення мотивації учнів до навчання

2.3.На кожному уроці контролювати відвідування учнями навчальних занять

2.4.У кожному конкретному випадку відсутності учнів на заняттях невідкладно з\*ясовувати причини, встановлювати місце перебування дитини . Інформувати батьків або осіб, які їх замінюють.

2.5.У разі, якщо причиною невідвідування учнем занять є конфлікт в учнівському колективі, залучати шкільного психолога Богуш О.М., надавати психологічну допомогу та вживати заходів для усунення конфліктної ситуації.

2.6.Активно використовувати педагогічний потенціал батьківських комітетів для впливу на учнів, які без поважних причин пропускають навчальні заняття, їх батьків або осіб, які їх замінюють

2.7.Щодня контролювати за записами відповідальних за пропуски у класах.

3.Заступнику директора з ВР Кобилевській В.М. відповідно до річного плану роботи забезпечити повноцінну діяльність педагогічного лекторію для батьків

4.Атестаційній комісії при атестації вчителів-предметників та класних керівників враховувати стан відвідування учнями навчальних занять, які проводять ці вчителі

6.Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР .Кобилевську В.М.

Директор школи: С.І.Жигайло

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА 1 – 111 СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

30.05.2014 р. с.Микільське №

Про результати виховної роботи

у 2014-2015 навчального року

Виховна робота школи у 2014-2015 н.р. базувалася на таких пріоритетних напрямках : громадський, морально-правовий, екологічний, художньо-естетичний, патріотичний, здоровий спосіб життя та фізичне і трудове навчання. Школа працювала над шкільною виховною проблемою «Спільна виховна робота школи, батьків, громадськості з виховання учнів». Основними документами, якими керувалася школа в виховній роботі, були: програма «Основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх шкіл», Національна програма «Діти України», Національна доктрина розвитку , концепція громадянського виховання, комплексна програма профілактики і запобігання поширення алкоголізму, наркоманії, токсикоманії та СНІДу серед населення, комплексна програма профілактики злочинності, формування здорового способу життя, програма роботи з обдарованою молоддю, програма профілактики ВІЛ-інфекції/СНІДу в області, Програма правової освіти, оздоровлення дітей, Закони України «Про пожежну безпеку», «Про охорону праці».

Згідно з річним планом школи було заплановано і проведено комплекс виховних заходів. Треба відзначити високу якість і результативність таких заходів:

* Свято першого дзвоника(відп. педагог-організатор);
* Змагання загонів ЮІР «Безпечне колесо» (педагог-організатор, заст.дир. з ВР)
* Конкурс дитячих малюнків «Безпека руху» (педагог-організатор)
* Виставка дитячих робіт «Осінній вернісаж», «Осінній кошик» (педагог-організатор)
* Виставка квіткових композицій «Квіти Донбасу» (педагог-організатор, класоводи, кл.кер.11 кл.)
* Конкурс «Дитячі фарби Донеччини» (Тиртишний Б.А.)
* Конкурс- акція «Збережи ялинку» (педагог-організатор)
* Конкурс-акція «НоворічнийHand-Mej»
* Операція «Годівничка»
* Новорічне свято 1-5 кл.
* Новорічний вогник 6-11 кл.
* Диктатори 20 ст. (Степурська М.В.)
* День соборності України.
* Виховна година в пам'ять воїнам-афганцям.
* Свято Масляної серед учнів початкової школи.
* День захисника Вітчизни.
* Семінар «В кожній жінці криється Джаконда»
* Урок-пам'ять «Чорнобиль »
* Заходи до 70-ї річниці закінчення Другої Світової війни.
* День памяті та примирення.
* Свято матері.

З метою національно-патріотичного виховання у кожному класі створено куточки державної символіки.

Особливо цікавими, насиченими були виховні заходи, які підготували діти та класні керівники:

* Виховна година «Посвята в першокласники» (1кл);
* Виховна година «Наповнюємо серце добром» (6 кл);
* Виховна година «Хлопці та дівчата» (10 кл.)
* Свято Миколая (1-4 кл)
* Святий Валентин (7 кл.)

Згідно з річним планом у школі проводилася певна робота з формування здорового способу життя , попередження травматизму, спортивно-масова робота.

Проведено ряд місячників: «Увага! Діти на дорозі!»(вересень, квітень); місячник протипожежної безпеки (жовтень, квітень), правових знань (грудень). В ході місячників було заплановано і проведено чимало заходів: виставки малюнків, плакатів, конкурси рефератів, творів, оформлено стенди.

Учні школи приймали участь в районних конкурсах:

* Учениця 3 класу Перебайло Є.- в конкурсі «Юні дарування» де зайняла почеснеІІІ місце.
* Учні 7 класу брали участь в конкурсі «Галерея кімнатних рослин».
* Учень 7 кл . Ковальов Д. – в конкурсі «Домовеня» посів почесне ІІІ місце.
* Учні 9 кл. Караманиць Д., Заїка М. – «Кобзареві передзвони», почесне ІІ місце.

Учні школи приймали активну участь у проведенні Всеукраїнської акції «Милосердя», «Створи добро», «Турбота» присвячених до Дня людей похилого віку, та дітей , які знаходяться під опікою.

Систематична робота проводиться щодо запобігання дитячому травматизму: викладається курс «Основи здоров'я» 1-5 кл., проводяться виховні години з протипожежної, радіаційної безпеки; запобігання травматизму від ВНП та випадки утеплення; правил поводження з електроприладами; пра­вила поводження в суспільних місцях.

Питання стану роботи школи щодо запобігання дитячого травматизму розглядались та аналізувались на педраді; нараді при директорові , методичному об'єднанні класних керівників , батьківських зборах .

Виходячи з вище сказаного Педагогічний колектив школи проводить певну роботу, спрямовану на виконання комплексної цільової програми боротьби зі злочинністю. Головними напрямками роботи з цього питання є індивідуальна робота з дітьми, схильними до пропусків занять, правопорушень, до девіантної поведінки.

Заступником директора з виховної роботи, класними керівниками проводиться індивідуальна робота з учнями, схильними до правопорушень або ,так званої, «групи ризику», контролюється відвідування учнями уроків, ведеться щоденник психолого-педагогічних спостережень за цими учнями..

Стан роботи з профілактики та попередження правопорушень, злочинів постійно заслуховуються на нарадах при директорі, МО класних керівників, класних батьківських зборах.

Робота з батьками була спрямована на створення єдиного колективу вчителів, батьків, учнів. Було проведено у всіх класах батьківські збори. Відбулися засідання батьківського комітету.

Певна увага приділена роботі з дітьми пільгового контингенту.

Було проведено обстеження матеріально-побутових умов цих учнів, всі діти залучені до гуртків, які працюють в школі.

В школі працюють гуртки за різними напрямками .

Проведено моніторинг рівня вихованості. Вивчено зайнятість учнів в гуртках в позаурочний час.

Виховна робота 1-11 класів проводилася на належному рівні. Проведено всі заплановані заходи згідно виховних планів, всі профілактичні бесіди, бесіди із запобігання дитячої бездоглядності, суїцидальної поведінки, правил безпечної поведінки.

Виходячи з вищесказаного

НАКАЗУЮ

1. Заступнику директора з виховної роботи:

1.1 Продовжувати здійснення заходів щодо залучення до занять дітей та підлітків шкільного віку, які проживають в мікрорайоні школи. Особливу увагу звернути на залучення до занять неповнолітніх, які виховуються в неблагополучних родинах, дітей-сиріт та дітей, що позбавлені батьківського піклування, дітей з малозабезпечених сімей та багатодітних сімей, а також дітей шкільного віку, які не охоплені навчанням.

* 1. У разі необхідності ініціювати питання притягнення до відпові­дальності батьків, опікунів, які негативно впливають на дітей:, не виконують своїх обов'язків щодо виховання або порушують їх права.

1.3. Слідкувати за оновленням списків дітей облікових і пільгових

категорій:

* дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування;
* неповнолітніх, які виховуються у неблагополучних родинах;
* учнів, що перебувають на внутрішньошкільному обліку;
* дітей із багатодітних сімей та інших пільгових категорій .

1.4. Оголосити подяку учням за активну участь у районних конкурсах.

1.5. Продовжити роботу щодо виявлення обдарованих дітей, організувати роботу з ними.

1.6. Контролювати якість викладання уроків фізичного виховання з метою дотримання правил з ТБ.

1.7. Ширше залучати медичних працівників до профілактичної роботи серед школярів.

2. Класоводам та класним керівникам:

2.1. продовжувати роботу з питань техніки безпеки та профілактики дитячого травматизму;

2.2. у класних журналах та зошитах учнів регулярно відображати роботу з профілактики дитячого травматизму.

2.3. проводити аналіз стану роботи з правого виховання і намічати конкретні шляхи їх усунення.

2.4. не допускати формального підходу до проведення обліку учнів «групи ризику».

2.5. посилити роботу із соціально неспроможними сім’ями.

2.6. вжити заходів щодо посилення контролю за відвідуванням учнями школи.

2.7. проводити бесіди на морально – правову тематику серед учнів.

2.8. не допускати формального підходу до пропусків школи учнями без поважних причин, доповідати адміністрацію школи про кількість учнів, які пропустили школу без поважної причини

2.9. Активізувати роботу органів класного самоврядування.

2.10. Відновити класні куточки, куточки з техніки безпеки.

3. Психологу:

3.1.Постійно тримати в полі зору взаємовідносини в класах, що призводять до конфліктних ситуацій, попереджати їх.

3.2. планувати свою роботу відповідно до психо-фізіологічних особливостей учнів

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

22.04.2015 р. с.Микільське №

Про проведення обліку дітей і підлітків

шкільного віку Волноваського району

у 2015 році

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 12 квітня 2000 року № 646 «Про затвердження Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку», розпорядження голови райдержадміністрації, керівника районної військово-цивільної адміністрації № 101 від 20.04.2015 року «Про організацію проведення обліку дітей і підлітків від народження до 18 років на території Волноваського району в 2015 році» , наказу відділу освіти Волноваської РДА від 20 квітня 2015 року №153, з метою повного охоплення дітей шкільного віку навчанням

н а к а з у ю:

1.Уповноваженому працівнику, заступнику директора з ВР Кобилевській В.М. при складанні списків дітей і підлітків шкільного віку керуватись Інструкцією з обліку дітей і підлітків шкільного віку, затверджену постановою Кабінету Міністрів України від 12.04.2000р. № 646 та лист МОН України «Про організацію обліку дітей дошкільного віку» від 07.05.2007 №1/9-263

2.Заступнику директора з ВР, Кобилевській В.М.:

2.1.Розподілити вулиці визначеної території обслуговування між працівниками школи, провести інструктажі щодо проведення обліку дитячого населення з учителями закладу, оновити план-схеми мікрорайонів

до 15.05.2015року

2.2.Забезпечити вчасність подання та достовірність списків дітей, закріплених за відповідним мікрорайоном та погодження з сільським або селищним головою.

до 14.08.2015 року

2.3.Забезпечити перевірку явки дітей до навчального закладу.

до 04.09.2015 року

2.4. Подати узагальнені відомості та уточнені списки з відмітками про те, чи з’явився учень на навчання, разом з довідками з місця навчання тих учнів, які здобувають загальну середню освіту в інших навчальних закладах, та додаткові списки дітей, яких не було включено до первинних списків обліку, відповідні акти на дітей, які не приступили до навчання.

до 10.09.2015 року

2.5.Забезпечити зберігання списків дітей та підлітків шкільного віку разом із довідками з місця навчання тих учнів, які здобувають повну загальну середню освіту в інших навчальних закладах.

Постійно

2.6.Надавати до відділу освіти звіти про кількість дітей шкільного віку за затвердженими формами:

2.6.1.Інформація про облік дітей шкільного віку за роками (додаток 4); Інформація про охоплення дітей шкільного віку навчанням (додаток 5); Облік навчання дітей шкільного віку (додаток 6);

Щоквартально до

10 квітня

10 червня

10 вересня

10 грудня

2.7.2.Форма державного статистичного спостереження № 77-РВК «Звіт про кількість дітей шкільного віку»;

до 18.09.2015 року

2.7.3.«Інформація про кількість дітей, які приступили і не приступили до занять 1 вересня 2015/2016 навчального року в навчальному закладі» (з контингенту учнів школи) (додаток 7) та надати інформацію про вжиті заходи щодо залучення таких дітей до навчання;

до 04.09.2015 року

2.8.Надавати до відділу освіти у кожний перший день навчання після канікул інформацію про стан діяльності загальноосвітніх навчальних закладів міста, кількість учнів за мережею та кількість учнів, які приступили до навчання.

До 10:00 першого дня після канікул

2.9.Інформувати відділ освіти про кожен випадок тимчасового призупинення навчального процесу класів (причини та підстави призупинення занять, кількість учнів, які не відвідують заняття)

У день призупинення

навчально-виховного процесу у школі

2.10.Вжити заходів щодо реалізації права дітей шкільного віку, які проживають на закріпленій за навчальним закладом території обслуговування на здобуття повної загальної середньої освіти, постійно вести роз’яснювальну роботу щодо обов’язковості здобуття повної загальної середньої освіти .

Постійно

2.11.Привести у відповідність до вимог п. 13 Інструкції з обліку дітей шкільного віку відповідну документацію.

Постійно

2.12.Здійснювати постійний контроль за відвідуванням учнями навчального закладу, з’ясовувати причини відсутності, організувати роботу з надання в засвоєнні навчального матеріалу учням, які тривалий час не відвідували навчальний заклад.

Постійно

2.13.Нести персональну відповідальність за достовірність поданої інформації.

Постійно

3.Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

****

**УКРАЇНА**

**ВОЛНОВАСЬКА РАЙОННА РАДА**

**ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**МИКІЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І – ІІІ СТУПЕНІВ**

**НАКАЗ**

15.05.2015 р. с.Микільське №

Про заходи щодо збереження життя і здоров’я учнів під час проведення випускних урочистостей та свята «Останнього дзвоника» в навчальному закладі

Відповідно до наказу департаменту освіти і науки облдержадміністрації від 23 лютого 2015 р. № 47 «Про порядок закінчення навчального року та проведення державної підсумкової атестації в загальноосвітніх навчальних закладах Донецької області в 2014-2015 навчальному році» свято «Останнього дзвоника» у загальноосвітніх навчальних закладах проводиться 29 травня 2015 року. Урочисті засідання педагогічних рад загальноосвітніх навчальних закладів з нагоди вручення свідоцтв про базову загальну середню освіту буде проведено 10 червня 2015 року, атестатів про повну загальну середню освіту та випускні вечори - 30 травня 2015 року.

За досвідом минулих років низька попереджувальна робота серед учнівської молоді та батьківської громадськості, недостатня поінформованість населення про організацію заходів, пов’язаних із закінченням навчального року створюють передумови для виникнення негативних явищ в системі освіти.

Є випадки неетичної поведінки випускників у громадських місцях, вживання алкогольних напоїв після останніх дзвоників та випускних вечорів, що породжує негативну реакцію громадськості та позначається на престижі навчальних закладів. Питання безпеки життя і здоров’я підлітків, у даному випадку, у переважній більшості залежить від організаторів святкових дійств, тобто від педагогів навчальних закладів та батьків підлітків.

На виконання наказу відділу освіти волноваської РДА від 13.05.2015 р. №172, з метою забезпечення організованого проведення свята «Останнього дзвоника», випускних вечорів у загальноосвітніх навчальних закладах області, дотримання чинного законодавства про освіту, норм громадського порядку і запобігання випадкам дитячого травматизму під час урочистостей та на виконання наказу департаменту освіти і науки Донецької облдержадміністрації від 7 травня 2015р. №139 «Про заходи щодо збереження життя і здоров’я учнів під час проведення випускних урочистостей та свята «Останнього дзвоника» в загальноосвітніх навчальних закладах області»

Н А К А З У Ю:

1. Заступнику директора з ВР, Кобилевській В.М.:

1.1. Організувати підготовку до проведення випускних урочистостей та свята «Останнього дзвоника», як до події, що підсумовує багаторічну навчальну і виховну роботу педагогічного колективу, учнів.

1.2. Взяти під особистий контроль та нести персональну відповідальність за дотримання санітарно-гігієнічних вимог при використанні продуктів харчування під час проведення випускних вечорів, неприпустимість вживання спиртних напоїв, за поведінкою учнів та збереженням їх життя й здоров’я під час проведення заходів.

1.3. Спільно з представниками Волноваського РВ ГУМВС України в Донецькій області за попередньою домовленістю забезпечити безпеку випускних урочистостей.

1.4. Обов’язково провести із випускниками первинні інструктажі з питань безпеки, етичної поведінки в громадських місцях, профілактики протиправних дій та шкідливих звичок.

1.5. Забезпечити організоване та змістовне проведення урочистостей з нагоди проведення свята «Останнього дзвоника» та випуску учнів 9-х та 11-х класів.

1.6. Провести роз’яснювальну роботу серед випускників та батьків щодо запобігання нещасним випадкам під час урочистостей у загальноосвітніх навчальних закладах, про недопущення вживання алкогольних напоїв та використання піротехнічних засобів під час урочистостей .

1.7. Попередити класних керівників випускних класів про персональну відповідальність за дотриманням громадського порядку, поведінки та безпеки випускників під час проведення свята останнього дзвоника, випускного вечора, міських заходів.

1.8. Оформити папку «Випускний вечір - 2015», в якій систематизувати нормативно-правові документи з даного питання (накази, інструкції, пам’ятки з безпеки життєдіяльності, списки випускників із зазначенням їх місцезнаходження під час випускного вечора, із зазначенням мобільних телефонів випускників та їх батьків тощо).

1.9. Спланувати зайнятість випускників 9-х, 11(12)-х класів 2015 року після закінчення свята «Останнього дзвоника».

1.10. Передбачити участь у святкових урочистостях батьків, представників громадськості, органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, почесних гостей.

1.11. З метою забезпечення правопорядку організувати чергування вчителів, батьків під час урочистостей з нагоди випуску учнів зі школи.

2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.